

# ШКОЛА ЗА ОСНОВНО МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ КУЛА

## ЗАВРШНИ ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

### - СВЕ ОБЛАСТИ –

Тим за организацију и спровођење поступка самовредновања Школе за основно музичко образовање у Кули је успешно реализовао активности одређене Акционим планом у процесу спровођења поступака самовредновања свих шест области.

У складу са планом рада спроведен је преглед документације, чланови Тима за организацију и спровођење поступка самовредновања Школе за основно музичко образовање урадили су парцијалне извештаје, а затим је израђен и завршни извештај.

У процесу Самовредновања ове године, анкетирано је 22 наставника тј свих 100% наставника, 109 ученика тј 79%, сви чланови савета родитеља, 15 чланова савета родитеља тј 75% од укупног броја и 6 чланови школског одбора, (од 9) тј њих 67%.

#### ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1- ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

**Стандард - 1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.**

##### **1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.☑**

На основу увида у Школски програм констатовано је да се Школски програм заснива на прописаним начелима за израду овог документа. У школском програму видљиво је да постоји уважавање специфичности школе (матична школа и издвојена одељења.) Овај документ предвиђа начине и облике међупредметне хоризонталне и вертикалне повезаности. Садржај школског програма је доступан на сајту школе и представљен је на начин разумљив за родитеље и ученике.

На питање *“Да ли си учествовао у изради Школског програма на нивоу свог стручног већа или тима?”*, 59% наставника каже да је то у потпуности тачно, 23% наставника каже у већој мери, 14% наставника у мањој мери и 5% наставника каже да није учествовало у изради школског програма.

Школски програм је донешен за период од 01.09.2023. до 01.09.2027. године и заснива се на прописаним циљевима, задацима и начелима у складу са могућностима и условима школе, потребама деце и родитеља, поштујући прописане законске одредбе и постојеће правилнике.

##### **1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).☑**

Састав Актива за развојно планирање чине наставници, директор, стручни сарадник, представник родитеља, представник ШО – локалне заједнице.

На основу увида у Развојни план, записнике са наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора констатовано је да су у изради Развојног плана установе учествовале све кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, родитељи, локална заједница), осим ученика. Због специфичности рада, наша установа нема формиран

ученички парламент, те стога ученици нису директно били укључени у израду Развојног плана школе, али с обзиром да су учествовали у самовредновању рада школе претходних година, а развојни план је рађен на основу извештаја о самовредновању, свакако је узето у обзир и њихово мишљење о областима које је потребно унапредити.

Развојни план је донет на основу извештаја о спољашњем вредновању, самовредновању и извештају о раду школе.

Наставницима је путем анкете постављено питање „Да ли су учествовали у изради Развојног плана школе на нивоу свог стручног већа или тима?“ 27% наставника је одговорило да је то у потпуности тачно, 59% њих каже да је тачно у већој мери, а 14% њих каже у мањој мери.

Увидом у документацију сазнајемо да су у изради Развојног плана школе, који је сачињен за период од 01.09.2022. до 01.09.2027. учествовале све кључне циљне групе. Развојни план је заснован на чињеници да је основна делатност школе образовање и васпитање ученика.

### **1.1.3. Садржај кључних школских докумената одражава специфичности установе.☑**

На основу увида у Годишњи план рада школе, Извештај о раду школе, Развојни план и Школски програм констатовано је да садржај поменутих кључних школских докумената одражава специфичност установе.

У кључним документима видљиво је уважавање школских ресурса и ваншколских ресурса (људских, техничких, материјалних...)

У програмима је видљива традиција школе као елеменат специфичности (обележавање важних датума, манифестације “Дани бундеве”, “Слатки дани”..., додатни рад из појединих такмичарских предмета...) Препознаје се специфичност окружења у коме школа ради.

### **1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.☑**

На основу увида у Извештаје самовредновања, у анализе успеха, у Извештај о раду школе за претходну годину констатовано је да се програмирање рада заснива на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.

Развојни циљеви и исходи активности су релевантни и мерљиви, усмерени на превазилажење уочених слабости и остваривање визије школе.

Како бисмо проверили оствареност овог индикатора, наставницима смо поставили следеће питање: „Аналитичко истраживачки подаци и процена квалитета рада установе презентују се најмање једанпут годишње. Процените да ли се добијени подаци користе у програмирању рада школе.“ Добијени су следећи подаци: 77% наставника сматра да се подаци у потпуности користе у програмирању рада школе, 18% сматра да се у већој мери користе и 5% сматра да се у мањој мери користе.

### **1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрастне, развојне и специфичне потребе ученика.☑**

На основу увида у Школски програм констатовано је да се у програмирању рада уважавају узрастне, развојне и специфичне потребе ученика. Наставни планови се израђују индивидуално за сваког ученика, пошто се настава инструмента одржава индивидуално, тако да су планови израђени у складу са узрастом и могућностима сваког детета.

Наставници су упознати са узрасним развојним и специфичним потребама ученика.

Предвиђени су разговори са ученицима и родитељима са циљем прикупљања додатних информација у вези са идентификовањем аутентичних потреба и интересовања ученика.

У Школском програму је видљива усаглашеност планиране реализације програма наставе и учења са културолошким и социо-демографским одликама окружења.

Наставници су одговорили на следеће питање: „Које програмске активности од наведених, а које уважавају специфичне потребе ученика, примењујете у свом раду“

Добијени су следећи подаци: индивидуално-образовни планови и мере индивидуализације користи 9% наставника, активности у оквиру дечије недеље 68%, музичко-сценски играказ 32%, посета концертима или позоришним представама 50%, учешће у разним културним активностима која се реализују у нашој општини 71%.

### **ЗАКЉУЧАК:**

**На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 1.1. (Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе) у ВЕЋОЈ МЕРИ остварен јер ученици нису били директно укључени у израду Развојног плана, него индиректно кроз анкетирање у оквиру самовредновања.**

**Стандард - 1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи.**

**1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром ☒**

Годишњи план рада донет је у складу са Школским програмом, Развојним планом школе и Календаром рада за школску 2025/2026. годину.

Циљеви и задаци развојног плана унети су у годишњи план рада тако што је направљен акциони план спровођења активности у овој школској години који је саставни део Годишњег плана рада школе, као што су и поједини тимови планирали своје активности у складу са активностима из Развојног плана.

Годишњи план рада представљен је у форми акционих планова који уважавају специфичност наше школе, актуелне догађаје и школски календар.

Годишњи план рада доступан је на сајту школе и представљен је на начин који је разумљив за родитеље и ученике.

**1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора, конкретизовани су циљеви из наставног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе ☒**

У оперативним плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора уважене су актуелне потребе школе. Увек треба тежити већој увезаности са циљевима развојног плана и школског програма.

Оперативни план директора и стручног сарадника заснива се на подацима из Годишњег извештаја и резултатима самовредновања као и спољашњег вредновања.

Планови рада су представљени кроз форму акционих планова и њихови основни елементи су: конкретне активности, начин реализације, време реализације и главне особе као носиоци активности.

### **1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања. ☑**

Планирање свих активности је у складу са актуелним потребама школе и у складу са доменом рада сваког органа, тела и тима. Сви органи и тимови имају своје планове рада и извештаје који одсликавају реализацију планираних активности.

Тимови школе евалуирају свој рад најмање два пута током школске године.

Планирани су редовни састанци тимова са нагласком на квалитет процеса.

Рад тимова и стручних органа континуирано прате директор и педагог школе.

Постоји план

стручног усавршавања у складу са специфичностима школе.

### **1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године. ☑**

Сви органи, тела и тимови редовно воде записнике са састанака у складу са планом рада. У плановима органа и тела су предвиђене активности за праћење рада и извештавање. У плановима тимова предвиђене су активности планирања и израде извештаја.

Планови и извештаји тимова и органа доступни су на сајту школе.

План рада директора и стручног сарадника је у функцији унапређивања рада наставника.

Задужене особе редовно прате и извештавају о квалитету и блаовремености вођења педагошке документације.

### **1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада**

Годишњи извештај садржи потребне информације о раду школе и потпуно је усклађен са садржајем годишњег плана рада.

Појединачни извештаји у оквиру Годишњенаг извештаја садрже релевантне и конкретне квалитативне и квантитативне податке о реализованим активностима.

Годишњи извештај представља основ за нови циклус планирања рада.

Садржај Годишњег извештаја је доступан на сајту школе и представљен је на начин разумљив родитељима.

### **ЗАКЉУЧАК:**

**На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 1.2. (Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи) у ВЕЋОЈ МЕРИ остварен, сматрамо да треба тежити већој увезаности циљева из наставног плана и школског програма са оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора.**

**Стандард - 1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција.**

### **1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе ☒**

Увидом у глобалне планове наставника може се закључити да су заступљени следећи елементи: програмске области, слободне активности, допунска или додатна настава, јавни наступи, програм смотри, оперативни задаци, литература, циљ, исходи, међупредметне компетенције.

У оперативним плановима, поред методских јединица, истакнути су исходи и међупредметне компетенције који су карактеристични за сваки месец у односу на градиво које се обрађује. Увидом у планове наставника закључено је да 80% наставника има наведене исходе у оперативним плановима, 20% наставника нема. Међупредметне компетенције је навело 85% наставника а 15% није, што је много већи проценат у односу да вредновање овог индикатора претходни пут (тада је 77% навело исходе у планове, а међупредметне компетенције навело је само 57%).

Школа има препоручене формуларе за глобално и оперативно планирање, као и утврђене процедуре праћења и чувања ове врсте документације.

У оперативним плановима рада предвиђен је начин провере остварености планираних исхода, међутим само 35% наставника редовно уноси податак о начину праћења остварености исхода у својим оперативним плановима.

Наставницима је постављено питање путем анкета *Приликом оперативног планирања наставе означите у којој мери је тачно да користите међупредметне и предметне компетенције?* Добијени су следећи резултати: 55% наставника сматра да је то у потпуности тачно, 36% сматра у већој мери а 9% сматра да је то тачно у мањој мери. *Приликом оперативног планирања наставе означите у којој мери је тачно да користите исходе постигнућа?* је следеће питање које је постављено наставницима. 73% наставника сматра да је у потпуности тачна тврдња, 23% у већој мери а 5% у мањој мери. *Од међупредметних и предметних компетенција имам корист приликом оперативног планирања наставе,* 27% наставника сматра да је тачно у потпуности, 27% у већој мери и 5% у мањој мери. *Од исхода постигнућа имам корист приликом оперативног планирања наставе,* 45% сматра у потпуности тачно, 32% у већој мери и 23% у мањој мери тачно.

### **1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу ☒**

У оперативним плановима наставника који предају групну наставу, наставници планирају претежно вербално-дијалошку методу, демонстративну, рад на тексту и практичан рад.

Код наставника инструмента где је индивидуална настава, планиран је само програмски део, методе и технике рада нису планиране нити наведене јер је тешко предвидети на дужи период у раду један на један. Али, у сваком случају, у овом облику наставе неминовна је активност ученика, иако више треба ставити нагласак на подстицање ученика да самостално и критички процењују, да више износе своје мишљење, постављају себи циљеве у учењу, вреднују свој напредак, покажу да ли су разумели оно што се радило током часа.

Оперативно планирање наставника је засновано на исходима (видљиво у плановима).

У припремама наставника видљива је индивидуализација наставе као и методе и технике.

У припремама је видљива логичка веза између активности ученика и очекиваних исхода учења и развоја међупредметних компетенција.

Наставници су питани *У мојим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика*. 73% сматра да је у потпуности тачно, 18% у већој мери и 9% у мањој мери.

### **1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика ☒**

Наставници немају годишње планове допунске наставе и додатног рада, јер се настава изводи индивидуално и тешко је предвидети где ће се указати потреба за допунским или додатним радом. Наставници воде педагошке свеске ученика, изводе запажања о раду, ангажовању, сарадњи са родитељима, евалуирају реализацију месечних планова рада и образлажу потребу за допунским или додатним радом.

Распоред допунске и додатне наставе усклађен је са свакодневним обавезама ученика.

*На допунској настави радим на исти начин као и на редовној настави* је питање које је постављено наставницима. 45% сматра да је у потпуности тачно, 41% у већој мери а 14% у мањој мери. *Материјале које припремам за допунску наставу разликују се од материјала које користим у редовној настави*. 27% сматра да је тачно у потпуности, 23% у већој мери, 27% у мањој мери и 23% сматра да је нетачно. *На допунску наставу нередовно долазе ученици којима би она била најпотребнија*. 18% сматра да је у потпуности тачно, 23% у већој мери, 32% у мањој мери и 27% сматра да је нетачно. *Највећи бенефит од похађања допунске наставе је исправљање оцена*. У потпуности тачно сматра 14%, у већој мери 27%, у мањој мери 41% и 18% сматра да је нетачно. *Највећи бенефит од похађања допунске наставе је успостављен непосредни однос са наставником*, 14% у потпуности тачно, 36% у већој мери, 36% у мањој мери и 14% нетачно. *Највећи бенефит од похађања допунске наставе је више самопоуздање код ученика*, 36% сматра у потпуности тачно а 64% у већој мери тачно. *Највећи бенефит од похађања допунске наставе је што доприноси бољем разумевању градива*, 68% сматра у потпуности тачно, 27% у већој мери и 5% у мањој мери.

### **1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика ☒**

У годишњем плану код сваког ученика наведену су понуђене слободне активности за које се ученици могу одредити на основу својих интересовања. Око половине наставника има понуђено неколико активности (3), док половина има запланувану једну активност у којој ће ученици учествовати а где се не види да ли је то у складу са интересовањем ученика. У нашој школи се настава изводи индивидуално, сваки наставник у оквиру своје класе реализује слободне активности и веома је тешко да се направи конкретнији годишњи план слободних активности.

Потребно је да сви наставници, у складу са могућностима школе, наставника али и у зависности од капацитета ученика, понуде ученицима неколико активности (*у виду анкете*) како би они могли да се одреде у односу на своја интересовања.

Школа врши промоцију резултата рада у оквиру СНА и представља их на сајту школе.

Ученици и родитељи су упознати са постојањем у начину реализације СНА.

На постављено питање *У планирању слободних активности водим се интересовањима ученика*, наставници су дали следећи одговор: 73% сматра да је то у

потпуности тачно а 27% у већој мери. *Бирам активности за које сматрам да су добре и потребне ученицима, приликом планирања слободних активности* , 91% у потпуности тачно а 9% у већој мери. *Уважавам жеље и предлоге родитеља приликом избора слободних активности:* 36% у потпуности, 32% у већој мери, 18% у мањој мери и 14% нетачно.

### **1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко - истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења ☒**

Увидом у Годишњи план рада школе, школа има израђен План васпитног рада школе који се налази на 124 страни.

Васпитни рад са ученицима обављају наставници, одељењске старешине, и евидентирају га у педагошке сваске ученика. Уколико васпитни рад нема успеха, наставници се обраћају стручном сараднику или директору школе који сваки васпитни рад евидентирају у својој документацији.

Ученици који захтевају спровођење васпитног рада се идентификују и приликом анализе успеха и владања на кварталима, односно на аналитичким подацима.

Уколико се деси неки инцидент који захтева интервентне активности, са ученицима учесницима се спроводи васпитни рад. Тим за заштиту деце од насиља се састаје и доносе се мере у складу са ситуацијом.

*Приликом планирања образовно-васпитног рада узимам у обзир специфичне потребе ученика* 82% наставника сматра да је у потпуности тачно а 18% да је у већој мери тачно. *Приликом планирања образовно васпитног рада узимам у обзир искуство ученика,* 68% сматра да је у потпуности тачно а 32% у већој мери. *Приликом планирања образовно-васпитног рада узимам у обзир материјално техничке услове школе,* 59% у потпуности тачно, 18% у већој мери, 18% у мањој мери и 5% нетачно. *Приликом планирања образовно-васпитног рада прикупљам информације о интересовањима ученика непосредно од њих самих,* 59% у потпуности тачно, 36% у већој мери и 6% нетачно.

### **1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности ☒**

Формулар за припреме наставника за час је израђен електронски и једноличан је за све наставнике на нивоу школе, предвиђено је да се уносе запажања на крају одржаног часа. Поред овог формулара постоји и један нови који садржи све потребне елементе једне припреме за час. Наставници углавном уносе запажања али само у облику – све је реализовано по плану или није све реализовано по плану. Самовредновање рада наставника нема конкретне напомене о реализацији планираних активности, нити се осврће на степен задовољавања стандарда из области Настава и учење.

Наставници воде педагошке свеске за сваког ученика, већина тим путем прати ангажовање ученика, оствареност програма, конкретизоване проблеме у раду, наводи мере за превазилажење проблема, сарадњу са родитељима и сл. Међутим, самовредновање планираних облика и метода рада на часу у припреми се не вреднује на одговарајући начин и требало би радити на увођењу конкретнијих метода самовредновања.

*Сматрам да је велика корист од писања самовредновања и напомена након завршеног часа у дневним припремама,* 50% у већој мери тачно, 23% у мањој мери тачно и 27% сматра да је нетачно.

### **ЗАКЉУЧАК:**

**На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 1.3. (Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција) ДЕЛИМИЧНО ОСТВАРЕН.**

**Потребно је:**

- Сви наставници, у складу са могућностима школе, наставника али и у зависности од капацитета ученика, спроведу анкету међу ученицима, понуде ученицима неколико активности како би они могли да се одреде у односу на своја интересовања.
- Конкретизовати начин самовредновања рада наставника након одржаног часа (пored педагошких свесака где је нагласак на вредновању ангажовања ученика).
- У оперативним плановима је потребно да наставници наведу реализацију месечног плана где ће навести оствареност исхода.

### ЗАКЉУЧАК о самовредновању ОБЛАСТИ 1

На основу самовредновања ове области, може се закључити да су сви стандарди у области 1 – ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ, остварени у следећој мери:

- 1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе- у већој мери.
- 1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи- у већој мери.
- 1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција- делимично остварен.

### **Ниво остварености области 1. Програмирање, планирање и извештавање је 3.**

На основу уочених недостатака, биће израђен акциони план за превазилажење ових недостатака.

**Стандард - 2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.****2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.**

Овај индикатор вреднован је кроз активности посете часовима и анкетирањем наставника. Увидом у статистичку анализу и извештај анкете (узорак 22 наставника), као и у статистичку анализу запажања приликом посете часовима (узорак од 20 часова), дошли смо до следећих резултата:

**1. Анкета**

Од укупног броја испитаника њих 14 (64,%) одабрало је опцију под бројем 4 (потпуно тачно); њих 7 (32%) одлучило се за опцију број 3 (у већој мери тачно), док је један испитаник (5%) одабрао број 2 (у мањој мери тачно). Ниједан испитаник није одабрао опцију под бројем 1 (потпуно нетачно). Дакле, присутна је релативна већина одговора највишег степена слагања са тврдњом или присутношћу индикатора, приликом процене овог исказа, што говори у прилог чињеници да наставници имају доминантно позитиван став када је реч о квалитативној самопроцени дефинисања јасноће циљева часа, исхода учења и разлога због којих би ученици планирано градиво требало да савладају, током наставно-образовног процеса.

**2. Статистичка анализа посећених часова**

Приликом посете часовима дошло се до следећих резултата: највиши степен присутности индикатора (50%) забележен је под бројем 3 (у већој мери тачно); затим одговор под бројем 4 (у потпуности тачно) 40% наставника, нижи степен присутности индикатора (10%) забележен је под бројем 2 (у мањој мери присутно). Ови одговори говоре у прилог чињеници да носиоци активности посете часова имају позитиван став када је реч о квалитативној процени дефинисања јасноће циљева часа, исхода учења и разлога због којих би ученици планирано градиво требало да савладају, током наставно-образовног процеса.

**Закључак:** У наредном периоду треба радити на унапређењу овог индикатора како би се повећала његова оствареност – подстицати наставнике да правилно истакну циљ часа, тако објасне ученицима зашто је важно и корисно то што ће учити. *Констатујемо да је овај индикатор остварен у већој мери.*

**2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове.**

Овај индикатор вреднован је кроз активности посете часовима. Увидом у статистичку анализу запажања приликом посете часовима (узорак од 20 часова), дошли смо до следећих резултата: највиши степен присутности индикатора (80%) забележен је под бројем 4 (потпуно присутно); низак степен присутности индикатора (15%) забележен је под бројем 3 (у већој мери присутно) и (5%) забележен је под бројем 2 (у мањој мери тачно). Дакле, присутна је готово апсолутна већина највишег степена слагања са

присутношћу индикатора, што говори у прилог чињеници да носиоци активности посете часовима имају изразито позитиван став када је реч о процени нивоа и квалитета способности и педагошких вештина наставника да ученицима објасне и представе градиво.

**Закључак:** Ученици, дакле, показују да правилно примењују наставникова упутства, а што се може приметити на основу интеракције ученик-наставник, те повратних реакција ученика у виду свирања, певања, тактирања или одговарања на постављена питања у вези са градивом. *Констатујемо да је овај индикатор остварен у потпуности, што истичемо као позитиван аспект наставне праксе.*

### **2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...).**

Овај индикатор вреднован је кроз активности посете часовима и анкетирањем наставника. Увидом у статистичку анализу и извештај анкете, као и у статистичку анализу запажања приликом посете часовима, дошли смо до следећих резултата:

#### **1. Анкета**

Од укупног броја испитаника њих 19 (86%) је одабрало опцију под бројем 4 (потпуно тачно); док се три испитаника (14%) определило за опцију број 3 (у већој мери тачно/присутно); Ниједан испитаник није одабрао опције под бројем 1 (потпуно нетачно/присутно) и бројем 2 (у мањој мери тачно/присутно). Дакле, присутна је готово апсолутна већина одговора највишег степена слагања са тврдњом или присутношћу индикатора.

#### **2. Статистичка анализа посећених часова**

Приликом посете часовима дошло се до следећих резултата: највиши степен присутности индикатора (95%) забележен је под бројем 4 (потпуно присутно); док је одговор забележен је под бројем 2 (у мањој мери присутно) присутно код једног посећеног часа (5%). Дакле, присутна је релативна већина највишег степена слагања са присутношћу индикатора, што говори у прилог чињеници да носиоци активности посете часова имају доминантно позитиван став када је реч о квалитативној процени структурирања и повезивања делова часа, кроз употребу различитих метода од стране наставника.

**Закључак:** Када је реч о самовредновању сопствене наставне праксе у случају индикатора 2.1.3. (субјективна процена/самопроцена, 86% потпуно присутно) и вредновању од стране других лица (објективна процена, 95% потпуно присутно) запажамо релативно виши ниво подударности (одступање 9%). У оба случаја присутна је већина највишег степена слагања са присутношћу индикатора, па као позитивно истичемо то да наставници прилично реално процењују сопствене професионалне способности када је реч о индикатору 2.1.3. *Констатујемо да је овај индикатор остварен у потпуности.*

#### **2.1.4.Наставник поступно поставља питања/здатке/захтеве различитог нивоа сложености.**

Овај индикатор вреднован је кроз активности посете часовима. Увидом у статистичку анализу запажања приликом посете часовима (узорак од 20 часова), дошли смо до следећих резултата: највиши степен присутности индикатора (75%) забележен је под бројем 4 (потпуно присутно); много нижи степен присутности индикатора (25%) забележен је под бројем 3 (у већој мери присутно). Дакле, присутна је готово апсолутна већина највишег степена слагања са присутношћу индикатора, што говори у прилог чињеници да носиоци активности посете часова имају изразито позитиван став када је реч о процени нивоа и квалитета способности и педагошких вештина наставника у примени градационе методе подучавања (од познатог ка непознатом, од старог ка новом, од једноставног ка сложеном).

**Закључак:** Наставници, дакле у својој педагошкој пракси и непосредном раду са ученицима примењују адекватне методе подучавања, имајући у виду непоходност протока времена како би се нека извођачка вештина усталила, или како би се развио унутрашњи слух и осећај за ритам или темпо. Будући да у музичком образовању моторика мишића и способност слушања имају једну од кључних улога, а свесни да се ове вештине развијају лонгитудинално, у континуитету, наставници правилно примењују индикатор 2.1.4. *Констатујемо да је овај индикатор остварен готово у потпуности.*

#### **2.1.5.Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).**

Због специфичности музичке школе у индивидуалној настави је вредновано колико наставник користи питања, идеје, коментаре ученика у функцији учења. Овај индикатор вреднован је кроз активности посете часовима. Увидом у статистичку анализу запажања приликом посете часовима (узорак од 20 часова), дошли смо до следећих резултата: највиши степен присутности индикатора (75%) забележен је под бројем 4 (потпуно присутно); нешто нижи степен присутности индикатора (25%) забележен је под бројем 3 (у већој мери присутно).

**Закључак:** Наша школа има вишегодишње искуство у практиковању ученичке активности под називом *У туђим ципелама*, која се традиционално организује током Дечије недеље, како на часовима индивидуалне наставе (инструменти), тако и на часовима групне наставе (солфеђо). Том приликом ученици имају улогу наставника, па су у ситуацији да одрже неколико часова својим другарима, те да тако на вршњачком нивоу размене стечена и усвоје нова знања. Проценци овогодишњег вредновања су много већи и бољи у односу на вредновање ове области 2021/22. године

*Констатујемо да је овај индикатор остварен у потпуности.*

### **2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.**

Овај индикатор вреднован је кроз активности посете часовима - наставе. Увидом у статистичку анализу запажања приликом посете часовима (узорак од 20 часова), дошли смо до следећих резултата: највиши степен присутности индикатора (80%) забележен је под бројем 4 (потпуно присутно); низак степен присутности индикатора (20%) забележен је под бројем 3 (у већој мери присутно). Дакле, присутна је готово апсолутна већина највишег степена слагања са присутношћу индикатора, што говори у прилог чињеници да носиоци активности посете часова имају изразито позитиван став када је реч о процени нивоа и квалитета способности и педагошких вештина наставника при функционалној употреби постојећих наставних средстава и ученицима доступних извора знања.

**Закључак:** Наставници наше школе сврсисходно користе доступна наставна средства, у која спадају инструменти, дечије музичке играчке (Орфов инструментаријум), нотне збирке (школска фонотека и библиотека), дигитални репозиторијуми и архиви нотног материјала, дигитална интерактивна табла на групној настави солфеђа, звучници, затим интернет платоформе за слушање музике и гледање анимираних музичких цртаних филмова, попут *YouTube*-а,.. На тај начин наставници упознају ученике са дигиталним изворима музичких материјала. Констатујемо да је овај индикатор остварен у потпуности, што истичемо као позитиван аспект групне наставне праксе.

На основу свега наведеног сматрамо да је **стандард - 2.1.** (Наставник ефикасно управља процесом учења на часу) **у потпуности остварен**, а **потребно је унапредити следеће:**

- Подстицати наставнике да правилно истакну циљ часа, тако објасне ученицима зашто је важно и корисно то што ће учити.

### **Стандард - 2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика**

#### **2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика**

На основу увида у **извештај о посети часовима** за индикатор:

2.2.1.- Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика- долази се до закључка да: 80% наставника прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.

На основу увида у **анализу анкете за наставнике** за индикатор:

2.2.1.- Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика- долази се до закључка да је од укупног броја испитаника њих 16 (80%) одабрало опцију под бројем 4 (потпуно тачно/присутно); док се четири испитаника (20%) определило за опцију број 3 (у већој мери тачно/присутно); Ни један испитаник није одабрао опције под бројем 1 (потпуно нетачно/присутно) и бројем 2 (у мањој мери тачно/присутно).

На основу увида у **припреме за час** за индикатор:

2.2.1.- Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика- долази се до закључка да у главном делу часа треба детаљније и конкретније описати рад на часу. Такође, треба уврстити исходе и међупредметне компетенције у припреми.

*Индикатор је у већој мери остварен, потребно је додати наведене елементе у припремама за час.*

### **2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика**

На основу увида у **извештај о посети часовима** за индикатор:

2.2.2.- Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика - долази се до закључка да: 80% наставника прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.

На основу увида у **припреме за час** за индикатор:

2.2.2.- Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика - долази се до закључка да се сваки наставник унапред договори са учеником које ће се композиције обрађивати у складу са способностима и интересовањима ученика. *Овај индикатор је у потпуности испуњен.*

На основу увида у **оперативне планове наставника** за индикатор:

2.2.2.- Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика - долази се до закључка да је и овај индикатор испуњен у потпуности, јер наставници индивидуалне наставе израђују планове за сваког појединачног ученика.

На основу увида у **анализу анкете за наставнике** за индикатор:

2.2.2.- Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика - долази се до закључка да је од укупног броја испитаника њих 18 (82%) одабрало опцију под бројем 4 (потпуно тачно/присутно); док се њих 4 (18%) определило за опцију број 3 (у већој мери тачно/присутно). Нити један испитаник није одабрао опције под бројем 1 (потпуно нетачно/присутно) и бројем 2 (у мањој мери тачно/присутно).

*Индикатор 2.2.2. је у потпуности остварен.*

### **2.2.3.- Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама**

На основу увида у **извештај о посети часовима** за индикатор:

2.2.3.- Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама дошло се до закључка да на 85% посећених часова наставници посвећују време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.

#### **2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације**

Ученици који похађају наставу по ИОП-3 имају израђен план активности.

2.2.5 Ученици којима је потребна додатна подршка да учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.- није применљив.

#### **2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика**

На основу увида у **извештај о посети часовима** за индикатор:

2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика дошло се до закључка да на 85 % посећених часова наставници прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.

И овај индикатор је у већој мери оставрен.

На основу свега наведеног закључак је да је стандард - **2.2 (Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика) у већој мери остварен**, потребно је унапредити следеће:

- у главном делу часа наставници треба детаљније и конкретније да описују рад на часу.
- Такође, треба уврстити исходе и међупредметне компетенције у припреми, тамо где то недостаје.

**Стандард - 2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.**

#### **2.3.1. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.**

Индикатор је вреднован искључиво кроз посету часовима. Сви протоколи за праћење часова су били предмет анализе, обједињени су и добијени су следећи резултати:

- На 40% посећених часова је процењено да је овај индикатор у потпуности остварен, односно активности ученика на часу показале су да су разумели предмет учења на часу, да

су умели да примене научено на инструменту и објашњавали су зашто се изводи на такав начин.

- На 55% посећених часова је процењено да је индикатор добро остварен, односно показало се да су активности ученика на часу у већој мери показале да су разумели предмет учења на часу, и да су у већој мери умели да примене научено на инструменту или образложе односно одговоре на питање «зашто?»
- На једном часу, 5% овај индикатор је процењен да је присутан у мањој мери.

Након посете часовима и статистичке анализе сматрамо да је индикатор у већој мери остварен и да треба и даље стремити да се сви ученици на часу оспособљавају да образлажу активности које уче на часовима и да дају одговоре на питања како или зашто. Исто тако, резиме на крају часа је веома битан и треба да буде саставни део сваког часа.

*Овај индикатор је остварен у већој мери.*

### **2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.**

Кроз посету часовима и статистичку анализу процењен је и овај индикатор јер се кроз непосредан увид на најбољи начин може сагледати.

Учење свирања инструмента се константно ослања на претходно научено градиво на индивидуалној настави, као и на градиво наставе солфеђа. Исто тако, за наставу солфеђа и боље разумевање теорије веома је битно повезивање са практичном наставом инструмента.

У првом циклусу је веома често повезивање наставе са свакодневним животом, користе се разна поређења, описи како би се ученицима приближили апстрактни појмови из градива.

На 65% посећених часова је процењено да је индикатор у потпуности остварен. На осталих 35% часова индикатор је у нешто мањој мери остварен (на нивоу 3 од укупно 4 нивоа). Мањи недостатак у остваривању овог индикатора представља то што се није увек градиво повезивало са свакодневним животом, те томе треба настојати у наредном периоду.

*Индикатор је у већој мери остварен.*

### **2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења**

И овај индикатор је вреднован кроз непосредан увид током посете часовима.

Статистичка анализа је показала да је индикатор у потпуности остварен само на 20% посећених часова, односно на тим часовима су ученици стављани у позицију да кроз задате захтеве критички процењују, анализирају сопствене идеје и одговоре и то су и чинили.

У највишој мери, односно на половини посећених часова (50%) код индикатора је процењена добра оствареност, односно наставници су давали могућност ученицима да процене своје извођење, свој одговор, да критички сагледају и анализирају. Међутим, ученици то нису успевали, те се стекао утисак да се то иначе не ради на часовима па

ученици на посећеном часу нису могли да одговоре на захтев, или да се ради на такав начин одскора па ученици нису у довољној мери овладали потребним техникама.

На око 30% посећених часова ученици нису имали прилику, наставници им нису давали могућност да изврше анализу и критичку процену, те је то вршио наставник. Анализе је било, али не од стране ученика.

Индикатор је само делимично оставрен, те је потребно радити на његовом унапређивању.

#### **2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.**

Током посете часовима установљено је следеће:

- На 25% посећених часова наставници су подстицали, а ученици су били отворени и самостални у излагању идеја у вези са предметом рада на часу, у индивидуалној настави најчешће како треба другачије да се одсвира да би звучало исправније или у групној настави где су износили своје идеје на задате задатке певања одређених музичких фраза у оквиру мелодијских и ритмичких вежби.
- На 50% посећених часова наставници су подстицали ученике, постављали су питања формулисана тако да ученици излажу своје идеје, они су давали одговоре и у неком смислу излагали своје идеје, али то нису увек била оригинална и креативна решења.
- На 25% посећених часова индикатор је само делимично остварен, наставници су кроз постављање питања подстицали ученике како би излагали своје идеје, али су то више били одговори репродуктивног типа, они су давали одговоре, али то нису била оригинална и креативна решења.

*Индикатор је делимично остварен* потребно је радити на његовом унапређивању како би у већој мери ученици били оспособљени да излажу своје идеје, оригинална и креативна решења.

#### **2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење.**

Индикатор је у великој мери остварен.

На 55% посећених часова ученици су у потпуности примењивали повратну информацију коју су добијали од наставника како би унапредили свој рад и постигнуће.

На преосталих 45% часова ученици су у већој мери примењивали повратну информацију коју су добијали од наставника, односно у већој мери су успели да унапреде свој рад и постигнуће.

*Индикатор је остварен у већој мери.*

#### **2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.**

Овај индикатор није вреднован јер није применљив у музичкој школи.

На основу свега наведеног сматрамо да је стандард - 2.3. (Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу) **делимично остварен**, Потребно је унапредити следеће:

- Да се сви ученици на часу оспособљавају да образлажу активности које уче на часовима и да дају одговоре на питања како или зашто.
- Наставници треба да подстичу ученике, да им дају могућност да изврше анализу и критичку процену
- Ученике је потребно подстицати да излажу своје идеје, оригинална и креативна решења.

## Стандард - 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења

### **2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима**

На основу увида у **извештај о посети часовима** долази се до закључка да су на 45% посећених часова наставници формативно и сумативно оцењивали у складу са прописима и да је индикатор у потпуности остварен.

На 5% посећених часова је процењено да је индикатор добро остварен, јер наставници поседују педагошке свеске у којима месечно прате ангажовање сваког ученика, али на посећеним часовима није било оцењивања.

На 10% часова је индикатор био делимично остварен, а на 5% часова је процењено да индикатор уопште није остварен.

Увидом у еДневник наставници оцењују формативно и сумативно ученике. Педагошке свеске се воде у еДневнику, свака бројчана оцена се образлаже. Међутим, горе наведени подаци се односе на сам посећен час.

На основу резултата закључак је да је индикатор *делимично остварен* и да се мора унапредити.

### **2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања.**

На основу увида у **извештај о посети часовима**, долази се до закључка да су на укупно 35% посећених часова, ученицима били јасни критеријуми вредновања, док је на 20% часова индикатор био добро остварен (оцена 3 од 4). На чак 40% часова се није видела оствареност индикатора, док је на 5% часова слабо остварен.

На основу увида у **анализу анкете за ученике** (Потпуно разумем шта наставник од мене очекује, да бих добио одређену оцену. (Исказ бр. 1)), од укупног броја испитаника (109 укупно ученика) њих 84 (77%) одабрало је опцију под бројем 4 (потпуно тачно/присутно); њих 24 (22%) одлучило се за опцију број 3 (у већој мери тачно/присутно); док је један ученик (1%) одабрао број 2 (у мањој мери тачно/присутно). Ниједан испитаник није одабрао опцију под бројем 1 (потпуно нетачно/присутно).

На основу добијених резултата, закључак је да је индикатор *делимично остварен* и да је потребно подстицати наставнике да на сваком часу врше формативно оцењивање кроз које ће се и ученици упознати са критеријумима оцењивања.

### **2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.**

На основу увида у **извештај о посети часовима**, дошло се до закључка да су на 70% посећених часова наставници давали потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.

На основу увида у **анализу анкете за ученике** (Наставник јасно и разумљиво коментарише мој рад на часовима и даје ми јасне препоруке и упутства како даље да радим. (Исказ бр. 2)), од укупног броја испитаника њих 101 (93%) је одабрало опцију под бројем 4 (потпуно тачно/присутно); њих 8 (8%) одлучило се за опцију број 3 (у већој мери тачно/присутно); ниједан испитаник није одабрао опције под бројем 1 (потпуно нетачно/присутно) и бројем 2 (у мањој мери тачно/присутно).

Подаци добијени на основу анализе посете часовима и анализе анкете за ученике се скоро подударају, показао се висок степен остварености и на основу тога сматрамо да је индикатор у *потпуности остварен*.

#### **2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу.**

На основу увида у **извештај о посети часовима**, дошло се до закључка да код су само на 15 % посећених часова ученици постављали себи циљеве у учењу. Овај индикатор је у већој мери остварен на 45% посећених часова. Индикатор је у малој мери остварен на 40% часова.

На основу увида у **анализу анкете за ученике** (Постављам сам себи циљеве у вежбању и учењу. (Исказ бр. 3)), од укупног броја испитаника њих 28 (26%) одабрало је опцију под бројем 4 (потпуно тачно/присутно); њих 49 (45%) одлучило се за опцију број 3 (у већој мери тачно/присутно); њих 24 (22%) одабрало је број 2 (у мањој мери тачно/присутно); њих 8 (7%) определило се за опцију под бројем 1 (потпуно нетачно/присутно).

Подаци који су добијени кроз посету часовима и кроз анкету за ученике се у малој мери подударају, вероватно из разлога јер се током посете часовима пратила оствареност индикатора на сваком часу, а ученици су се кроз анкету изјашњавали уопштено, гледајући дужи временски период, те се ови подаци морају гледати одвојено као два аспекта овог индикатора.

Закључак је да је потребно радити на томе да наставници на сваком часу обучавају ученике да постављају себи циљеве у учењу. Индикатор је делимично остварен.

#### **2.4.5 Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика**

На основу увида у **извештај о посети часовима**, дошло се до закључка да су на 15% посећених часова ученици умели критички да процене свој напредак и напредак осталих ученика, а на 55% часова је процењено да је индикатор у већој мери остварен. Индикатор је у веома малој мери остварен на 25 % часова, а уопште није остварен на 5% посећених часова што је, свакако, знак да је потребно радити на унапређивању индикатора.

На основу увида у **анализу анкете за ученике** (Могу правилно да проценим како напредујем ја и моји другари. (Исказ бр. 4)), од укупног броја испитаника њих 41 (38%) одабрало је опцију под бројем 4 (потпуно тачно/присутно); њих 47 (43%) определило се за

опцију број 3 (у већој мери тачно/присутно); њих 17 (15%) одабрало је број 2 (у мањој мери тачно/присутно); четири испитаника (4%) је одабрало опцију под бројем 1 (потпуно нетачно/присутно).

Као и код претходног индикатора, ученици су одговор давали гледајући уопштену слику која се тиче њихових способности да процене своје и туђе напредовање, а током посете часовима се сагледавало колико се оставреност овог индикатора види на сваком посећеном часу.

Потребно је унапредити аспект где је на сваком часу потребно упућивати ученике и стављати их у ситуацију да процењују свој напредак и напредак осталих ученика. Индикатор је делимично остварен.

На основу свега наведеног сматрамо да је **стандард - 2.4.** (Поступци вредновања су у функцији даљег учења) **делимично остварен**, потребно је унапредити следеће:

- Да се на сваком часу врши формативно или сумативно оцењивање ученика, да се у Ес-дневнику води формативно оцењивање, да се води ажурно педагошка свеска ученика, и порфолио ученика.
- Подстицати наставнике да на сваком часу врше формативно оцењивање кроз које ће се и ученици упознати са критеријумима оцењивања.
- Наставници на сваком часу треба да обучавају ученике да постављају себи циљеве у учењу.
- на сваком часу је потребно упућивати ученике и стављати их у ситуацију да процењују свој напредак и напредак осталих ученика.

## **Стандард - 2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.**

**2.5.1. Наставник и ученици се међусобно уважавају, наставник подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима.**

Тим се сложио да индикатор треба вредновати кроз што већи број посећених часова. Посећено је укупно 20 часова. Сви протоколи за праћење часова су били предмет анализе, обједињени су и добијени су следећи резултати:

- На свим часовима - 100% посећених часова је процењено да је овај индикатор у потпуности остварен, односно да се наставници и ученици међусобно уважавају, да се дисциплина на конструктиван начин успоставља и одржава у складу са договореним правилима.

**2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.**

Кроз посету часовима и статистичку анализу процењено је да је индикатор остварен на следећи начин:

- На 75% посећених часова је утврђено да се наставници труде и да користе разноврсне и делотворне методе за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа. На овим часовима је процењено да је индикатор у потпуности остварен.
- На 25 % посећених часова процењено је да наставници користе методе за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа у већој мери. Наставници на часовима користе уобичајене методе (похвале, пријатан тон, усмеравање ученика методом питање – одговор и доласком до тачног решења и сл.) али остављен је простор да се могла користити и нека креативнија метода за мотивисање ученика на часу.

Индикатор је сагледан и кроз увид у педагошке свеске ученика које сви наставници воде. Уочено је да 69% наставника води педагошке свеске тако што описује рад ученика, њихово ангажовање, потешкоће на које наилазе и дају препоруке за даљи рад ученика, док половина ових наставника даје и смернице за свој даљи рад са учеником и води евалуацију предузетих мера. Оваква анализа у сваком месецу доприноси и бољој припреми за рад са ученицима као и да се боље сагледа какве методе више одговарају одређеном ученику и шта је потребно радити како би ученици били успешнији и боље мотивисани.

31% наставника не води педагошке свеске на овај начин, недостаје им ова аналитичност, немају издвојене потешкоће ученика нити предложене мере за даљи рад. На ове наставнике би требало и даље утицати да унапреде вођење педагошких свесака.

*Индикатор је у већој мери остварен.*

### **2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.**

Статистичком анализом посећених часова утврђено је да је на 75% посећених часова индикатор у потпуности остварен, односно на тим часовима су ученици стављани у позицију да им се подстиче интелектуална радозналост и слободно изношење мишљења, постављана су им питања „зашто, како, како би могло или требало,...“, стављани су у прилику да слободно износе своје мишљење.

На 20% посећених часова примећено је да се више ученици подстичу на слободно изношење мишљења, не увек и на интелектуалну радозналост, те би требало подстицати наставнике да постављају захтеве пред ученике који ће потенцирати њихово размишљање и радозналост.

На 5% посећених часова ученици су у малој мери подстицани на интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.

Анализом анкете за ученике добили смо податке који казују да ученици у већем проценту процењују да је индикатор потпуно остварен. Од укупног броја испитаника њих 82 (75%) одабрало је опцију под бројем 4 (потпуно тачно/присутно); њих 21 (20%) определило се за опцију број 3 (у већој мери тачно/присутно); док се шест испитаника (5%) определио за опцију под бројем 2 (у мањој мери тачно/присутно); Нити један испитаник није одабрао опцију под бројем 1 (потпуно нетачно/присутно).

Уколико се узму средње вредности за сваки од ступњева остварености које су процењивали запослени и ученици, може се закључити да је индикатор у *великој мери остварен*.

#### **2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.**

Током посете часовима установљено је следеће:

- На 15% посећених часова наставници су ученицима давали могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала, ученици су то прихватили, исказивали свој избор, обрађивали на часу оно што су ученици исказали својим избором и тиме успели у потпуности да остваре овај индикатор.
- На 55% посећених часова наставници су подстицали ученике да бирају начин обраде теме, облик рада. Међутим, избор се односио углавном на редослед оног што се ради на часу, односно најчешће им је дата могућност да бирају шта ће прво током часа обрађивати (лествицу, етиду или композицију), коју композицију желе прву да свирају.
- На 30% посећених часова индикатор је у мањој мери остварен, наставници су током часа дали могућност избора, али ученици се нису опредељивали, нису имали мотив да искажу свој избор.

Што се тиче података добијених анализом анкете за ученике, од укупног броја испитаника њих 77 (71%) одабрало је опцију под бројем 4 (потпуно тачно/присутно); њих 20 (18%) определило се за опцију број 3 (у већој мери тачно/присутно); 10 испитаника (9%) определио за опцију под бројем 2 (у мањој мери тачно/присутно); 2 испитаника (2%) је одабрало опцију под бројем 1 (потпуно нетачно/присутно).

Анкета за ученике се више односила на давање могућности за избор композиције, која утиче на израду Годишњег плана и Месечних планова које израђују наставници, а посетом часова је вредновано у којој мери се ученицима на самом часу даје могућност избора облика, метода и начина рада. Због тога су резултати у нескладу и не могу се упоређивати. У сваком случају дају слику о две различите врсте давања могућности избора ученицима који утичу на даљи рад.

Индикатор је делимично остварен, потребно је радити на његовом унапређивању у делу где на самим часовима ученицима у већој мери треба давати могућност избора метода, облика и начина рада.

#### **2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.**

*Индикатор је, може се рећи, у потпуности остварен.*

Чак на 95% посећених часова наставници су показивали поверење у могућности ученика и имали позитивна очекивања у погледу успеха и самим тим је индикатор био у потпуности остварен.

На преосталих 5% часова наставници су у већој мери примењивали повратну информацију коју су добијали од наставника, односно у већој мери су показивали поверење у могућности ученика и имали позитивна очекивања у погледу успеха.

На основу свега наведеног сматрамо да је **стандард - 2.5.** (Сваки ученик има прилику да буде успешан) **у већој мери остварен**, а потребно је унапредити следеће:

- На све наставнике (преосталих 31%) би требало утицати да унапреде вођење педагошких свесака да буду више у функцији анализе рада ученика, њихових потешкоћа, да буду исказани прелози за даљи рад, као и да се врши евалуација успешности предузетих мера.
- На самим часовима ученицима у већој мери треба давати могућност избора метода, облика и начина рада.

На основу самовредновања ове области, може се закључити да су сви стандарди у области 2 – НАСТАВА И УЧЕЊЕ остварени у следећој мери:

- 2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу - **у потпуности остварен**;
- 2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика – **у већој мери остварен**;
- 2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу - **делимично остварен**;
- 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења - **делимично остварен**;
- 2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан **у већој мери остварен**.

Ниво остварености области 2 *Настава и учење* је 3.

### ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3- ОБРАЗОВНА ПОСТУГНУЋА

**Стандард - 3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.**

Овај стандард није применљив у нашој школи, јер образовни стандарди за основне музичке школе у Републици Србији још увек нису прописани, а не постоји ни завршни/национални испит за основне музичке школе, који би омогућио поређење успеха наших ученика са ученицима других школа у Републици.

Због тога је самовредновање извршено употребом чек-листе индикатора, која је обухватила само Стандард - 3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

Узимајући у обзир специфичности музичких школа, постојећу листу индикатора смо допунили, тако да обухвати анализу броја ученика који настављају школовање у средњој музичкој школи (индикатор 3.2.9.), као и анализу успеха ученика на такмичењима (индикатор 3.2.10.)

**Стандард - 3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика**

**3.2.1. - Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика.**

На основу увида у анализе успеха на кварталима, записнике са ОВ, као и увида у педагошке свеске наставника може се закључити да се резултати праћења образовних постигнућа заиста користе за даљи развој ученика, а највише се то уочава из увида у

педагошке свеске наставника. Анлазом педагошке свеске наставника уочава се да 69% њих води уредно и ажурно педагошке свеске.

На основу увида у **анализу анкете за наставнике** - да је тај исказ у потпуности тачан сматра 68% наставника, у већој мери 32% док нема наставника који сматрају да се резултати праћења образовних постигнућа не користе за даљи развој ученика.

### **3.2.2 - Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима**

На основу увида у **израђене ИОП-е** (два израђена ИОП-а 3) , као и увидом у **педагошке свеске наставника** закључује се да ученици који иду по програму ИОП-а, као и ученици који убрзано напредују- кроз процес индивидуализације, остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења.

На основу увида у **анализу анкете за наставнике** - 64% запослених сматра да ученици у потпуности остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења, 32% сматра да је то присутно у већој мери, док 5% наставника сматра да ученици којима је потребна додатна образовна подршка не остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења.

### **3.2.3. - Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.**

На основу увида у **евиденцију допунске наставе и педагошке свеске наставника**, закључује се да наставници у великој мери организују часове допунске наставе за ученике којима је то заиста потребно.

На основу увида у **анализу анкете за наставнике** - 73% запослених сматра да су ученици у потпуности укључени у допунску наставу у складу са својим потребама, а 27% сматра да је ово присутно у већој мери. Није било наставника који сматрају да ученици нису укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.

### **3.2.4. - Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу.**

На основу увида у **Ес – Дневник** , као и у **педагошке свеске наставника**, закључује се да великој већини ученика помажу часови допунске наставе. У мањини су они ученици којима ови часови не значе много, из простог разлога што се код куће не ангажују довољно, па им ни ови часови, ма колико се наставници трудили, нису од велике помоћи.

Што се тиче тога да ли ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу, мишљења су подељена. Ипак, на основу увида у **анализу анкете за наставнике** највећи део наставника сматра да ови ученици показују напредак (64%) или да у већој мери показују напредак (овог мишљења их је нешто више 32%). Један наставник, односно 5% сматра да ученици у мањој мери показују напредак уз допунску наставу.

### **3.2.5. - Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама.**

На основу увида у **Ес – Дневник** , **педагошке свеске наставника**, **евиденцију додатне наставе**, као и у **резултате са такмичења**, закључује се да додатна настава свакако помаже ученицима да остваре напредак.

На основу увида у **анализу анкете за наставнике**, запослени истичу да ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама – у потпуности 82%, у већој мери 18%. Нема наставника који сматрају да ученици уз додатну наставу не остварују напредак.

### **3.2.6. - Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит.**

Овај индикатор није применљив у нашој школи. Наиме, имајући у виду да за ученике ОМШ не постоји класичан завршни испит, анализирали смо квалитет припремне наставе за пријемни испит за СМШ и утврдили да је она на високом нивоу за већину наставника.

### **3.2.7. - Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу.**

На основу увида у **анализу анкете за наставнике** - 41% сматра да се резултати иницијалних и годишњих тестова увек користе у индивидуализацији подршке у учењу, 41% сматра да ови тестови у већој мери служе прилагођавању рада, 14% наставника сматра да ови тестови у мањој мери служе прилагођавању рада, док 5% сматра да се иницијални и годишњи тестови – провере уопште не користе у сврху индивидуализације наставе.

Иницијално проверавање наставници спроводе на почетку школске године, бележе податке у еДневник у оквиру активности. Од укупног броја наставника 43% наставника евидентира иницијално проверавање на договорени начин, 47% води иницијално проверавање али недостаје неки податак (нпр препорука за даљи рад, шта је конкретно дете питано на провери, једна наставница је ставила само проценте без образложења...) Код 2 наставника, 10% од укупног броја, је уочено да недостаје иницијална провера. Потребно је унапредити овај индикатор.

### **3.2.8. - Резултати националних и међународних тестирања користе се функционално за унапређивање наставе и учења.**

Овај индикатор није применљив у нашој школи. Пошто не постоје национална и међународна тестирања у области музичког школства, осврнули смо се на праћење успеха наших ученика на републичким и међународним такмичењима, где они из године у годину постижу завидне резултате.

### **3.2.9. - Број ученика који су уписали средњу музичку школу исти је или већи у односу на прошлу школску годину.**

На сајту школе годинама уназад објављује се листа ученика наше школе који су наставили средње музичко образовање, па и високо. Евиденција се води од генерације која је 1964. године завршила нашу школу па све до данас. У евиденцију су убројани и поједини ученици који су наставили образовање у Средњој балетској школи.

Евидентирана су укупно 121 ученик. Примећује се да је током наведеног периода најчешће 2-3 ученика из генерације наставило музичко образовање. Највећи број ученика који су наставили образовање у музичкој струци је било 1978., 1993. и 1998. – по 5 ученика у генерацији.

У последњих пет година стање је било следеће:

| Година завршетка у ШОМО у Кули | Укупан број ученика који су завршили образовање у ШОМО (шестогодишње/четворогодишње образовање) | Број ученика који су наставили музичко / балетско образовање | %      |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------|
| 2026.                          | 29                                                                                              | 5                                                            | 17,24% |
| 2025.                          | 17                                                                                              | 2                                                            | 11,8%  |
| 2024.                          | 22                                                                                              | 3                                                            | 13,63% |
| 2023.                          | 20                                                                                              | 0                                                            | 0%     |
| 2022.                          | 18                                                                                              | 3                                                            | 17%    |
| 2021.                          | 15                                                                                              | 0                                                            | 0%     |

На основу ове анализе, можемо закључити да је у последњих пар година исти број ученика наставио музичко образовање, али гледајући овај податак процентуално у односу на укупан број ученика завршног разреда сваке године, ове школске године је проценат ових ученика знатно виши од прошлогодишњег. Укупно 6 ученика се припремало за упис у СМШ, сви су положили пријемни, похађали су редовно припремну наставу из инструмента, солфеђа и теорије музике. Пет ученика је уписало СМШ, један ученик је одустао.

#### 3.2.10. Резултати ученика на такмичењима једнаки су или бољи у односу на прошлу школску годину.

Статистичка анализа учешћа наших ученика на такмичењима је следећа:

## Успех ученика на такмичењима

|                                              | 2022/2023.                      |                                    |                |                                               | 2023/2024. |                                    |                |                                              | 2024/2025. |                                    |                |                                           | 2025/2026. |                                    |                |                                                  |
|----------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------|------------|------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|------------|------------------------------------|----------------|-------------------------------------------|------------|------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------|
| Укупан број ученика школе (на крају шк.год.) | 187                             |                                    |                |                                               | 207        |                                    |                |                                              | 224        |                                    |                |                                           | 269        |                                    |                |                                                  |
| Број класа са такмичарима                    | 11/16                           |                                    |                |                                               | 17/18      |                                    |                |                                              | 5/18       |                                    |                |                                           | 11/20      |                                    |                |                                                  |
| Број ученика такмичара                       | 27                              |                                    |                |                                               | 45         |                                    |                |                                              | 12         |                                    |                |                                           | 23         |                                    |                |                                                  |
| Број освојених награда                       | 64<br>(просечно 6,9 по ученику) |                                    |                |                                               | 85         |                                    |                |                                              | 24         |                                    |                |                                           | 34         |                                    |                |                                                  |
| КЛАСЕ                                        | Успех инструмента               | Број уч. на инструменту/ бр. класа | Број уч. такм. | награде                                       | успех      | Број уч. на инструменту/ бр. Класа | Број уч. такм. | награде                                      | успех      | Број уч. на инструменту/ бр. Класа | Број уч. такм. | награде                                   | успех      | Број уч. на инструменту/ бр. Класа | Број уч. такм. | наград е                                         |
| Клавир                                       | 4,72                            | 100/10                             | 6 /из 5 класа  | 21<br>I-13 (62%)<br>II-6 (28%)<br>III-2 (10%) | 4,72       | 109/12                             | 16/из 10 класа | 30<br>I- 11(37%)<br>II-13(43%)<br>III-6(20%) | 4,78       | 132/12                             | 5/из 3 класе   | 9<br>I-5(55%)<br>II-4(45%)<br>III-0(0%)   | 4,72       | 136/13                             | 9/из 6 класа   | 14<br>I-6(44%)<br>II-4(28%)<br>III-4(28%)        |
| Хармоника                                    | 4,74                            | 26/3                               | 2 /из 2 класе  | 4<br>I-4 (100%)                               | 4,61       | 31/3                               | 43/из 3 класе  | 4<br>I-4(100%)<br>II-0(0%)<br>III-0(0%)      | 4,62       | 35/3                               | 0/из 3 класе   | 0                                         | 4,56       | 45/4                               | 3/из 1 класе   | 3<br>I-1(33%)<br>II-1(33%)<br>III-1(33%)         |
| Виолина                                      | 4,40                            | 13/1                               | 8              | 10<br>I-8 (80%)<br>II-2 (20%)                 | 4,73       | 12/1                               | 14/из 1 класе  | 21<br>I-19 (90%)<br>II-2(10%)<br>III-0(0%)   | 4,70       | 16/1                               | 0/ из 1 класе  | 0                                         | 4,40       | 15/1                               | 2/из 1 класе   | 2<br>I-2(100%)<br>II-0(0%)<br>III-0(0%)          |
| Тамбура                                      | 4,61                            | 29/2                               | 6 /из 2 класе  | 19<br>I-14 (74%)<br>II-4 (21%)<br>III-1 (5%)  | 4,67       | 27/2                               | 6/из 2 класе   | 17<br>I-15(88%)<br>II-2(12%)<br>III-0(0%)    | 4,76       | 26/2                               | 0/из 1 класе   | 0                                         | 4,61       | 29/2                               | 4/из 2 класе   | 8<br>I-6(75%)<br>II-2(25%)<br>III-0(0%)<br>Пох-1 |
| Кларинет                                     | 4,86                            | 13/1                               | 5              | 10<br>I-8 (80%)<br>II-2 (20%)<br>III-0 (0%)   | 4,87       | 13/1                               | 7/1            | 13<br>I-7(53%)<br>II-2(15%)<br>III-4(32%)    | 4,90       | 15/1                               | 7/из 1 класе   | 13<br>I-10(77%)<br>II-3(23%)<br>III-0(0%) | 4,86       | 13/1                               | 4/из 1 класе   | 3<br>I-3(100%)<br>II-0(0%)<br>III-0(0%)          |
| Солфеђо                                      |                                 |                                    |                |                                               |            |                                    |                |                                              | -          | -                                  | -              | -                                         | 4,56       | 269                                | 1              | 1<br>I-1(100%)<br>II-0(0%)<br>III-0(0%)          |

|                                      |   |                     |                      |                                               |   |        |       |                                              |      |        |      |                                           |      |        |                   |                                            |
|--------------------------------------|---|---------------------|----------------------|-----------------------------------------------|---|--------|-------|----------------------------------------------|------|--------|------|-------------------------------------------|------|--------|-------------------|--------------------------------------------|
| Теорија<br>Музике                    |   |                     |                      |                                               |   |        |       |                                              | 3,82 | 17     | 2    | 2<br>I-2(100%)<br>II-0(0%)<br>III-0(0%)   | 4,10 | 29     | 2                 | 2<br>I-1(50%)<br>II-1(50%)<br>III-0(0%)    |
| Камерна                              |   |                     |                      |                                               |   |        |       |                                              | -    | -      | -    | -                                         | -    |        | 1                 | 1<br>I-(0%)<br>II-1(100%)<br>III-0(0%)     |
| <b>Укупно<br/>на нивоу<br/>школе</b> | - | 187/<br>16<br>класа | 27<br>/из<br>11класа | 64<br>I-47 (73%)<br>II-14 (22%)<br>III-3 (5%) | - | 192/19 | 86/17 | 85<br>I-56(66%)<br>II-19(22%)<br>III-10(12%) | -    | 224/19 | 14/9 | 24<br>I-17(70%)<br>II-7(30%)<br>III-0(0%) | -    | 238/21 | 23/из 11<br>класа | 34<br>I-20(59%)<br>II-9(26%)<br>III-5(15%) |

Као што се види из табеле, школске 2025/2026.године имали смо више ученика такмичара за у односу на школску 2024/2025.годину. Број освојених награда је, такође, повећан у односу на претходну годину када је освојено 24 награда, а ове године је освојено чак 34 награде.

Осим што је повећан број ученика такмичара и број освојених награда, приметан је и велики пораст у броју освојених првих и других награда. Међутим, када се сагледа процентуално распоређеност првих, других и трећих награда, ту нема неке веће разлике у ове две школске године.

Школске 2024/2025. године је освојено 17 првих награда, што је 70% од броја освојених награда, а школске 2025/2026. године је освојено 20 првих награда што је 59% од броја освојених награда.

Исто тако, школске 2024/2025. године је освојено 7 других награда, што је 30% од броја освојених награда, а школске 2025/2026. године је освојено 9 других награда што је 26% од броја освојених награда

Школске 2024/2025. године је није освојена ниједна трећа награда, а школске 2025/2026. године је освојено 5 трећих награда, што је 15% од броја освојених награда.

Ипак, из приложене анализе се види да доминира освајање првих награда, да је повећан број ученика који учествују на такмичењима и да је повећан укупан број освојених награда у односу на претходну школску годину.

### **На основу свих извршених анализа Тим доноси закључак да школа у већој мери испуњава испитани стандард.**

У акционом плану за отклањање уочених недостатака је потребно унапредити индикатор 3.2.7. - Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу.

Иницијално проверавање које наставници спроводе на почетку школске године, мора да садржи податка шта је ученик одговарао, који садржај, препоруке и смернице за даљи рад.

Стандарда 3.2. *Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика*, је остварен у потпуности.

Ниво остварености области 3 *Образовна постигнућа ученика* је- оцена 4.

## **ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4- ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

### **Стандард - 4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.**

#### **4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу.**

Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу, сви наставници у Ес-Дневнику редовно воде евиденцију одржаних часова допунске и додатне наставе, у зависности од потребе ученика и у складу са обавезом одржавања ових облика наставе одређеном решењем које сваки наставник добија од директора на почетку школске године. На крају школске године наставници предају директору извештај о реализацији.

Сви наставници воде педагошке свеске за све ученике којима предају у еДневнику. На нивоу школе је постављен захтев које податке треба да садрже педагошке свеске:

1. Рад и напредак детета (ниво постигнућа, самосталан рад и активност на часу, вежбање код куће)
2. Ако постоји проблем или одступање од очекиваног напретка – опис проблема
3. Задати мере којима се планира превазилажење проблема у напредовању (допунска настава, конкретне препоруке у раду)
4. Евалуација постигнутог након уведених мера – да ли су имале ефекта и даљи рад

5. У септембру у првој недељи урадити анализу иницијалног проверавања за све ученике I-VI разреда и утврдити са којим предзнањима ученици започињу школску годину. Анализу евидентирати у педагошку свеску у Ес-дневник –из којих делова градива је вршена провера, у чему је ученик био успешан а у чему не, а затим навести и конкретне препоруке на чему радити у наредном периоду.
6. Остала запажања:
  - ♪ редовност - евидентирати када је дете каснило и колико, да ли је редовно
  - ♪ сарадња са родитељима/старатељима – евидентирати датум доласка на пријем/мора да се поклапа са дневником рада и кратак опис разлога сарадње
  - ♪ ванредно залагање или напредовање/када дете уради више од траженог
  - ♪ учешће у ваннаставним активностима – слободним активностима, нагласити за шта је исказало интересовање (битно је да се слободне активности организују у складу са интересовањима детета)
  - ♪ учешће на разним манифестацијама, такмичењима
7. Ако се мења план рада (промене композиција, етида,...)

Након прегледа педагошких свесака утврђено је да свих 100% наставника уредно води педагошке свеске у оквиру еДневника од ове школске године. 69% наставника у потпуности води ову врсту педагошке документације у складу са договореним елементима и датим препорукама на почетку школске године, што значи да постоје подаци о пружању подршке ученицима у учењу, као и анализа иницијалног процењивања, што је већи проценат у односу на претходно самовредновање. 31% наставника у педагошким свескама има заступљену већину елемената (најчешће недостаје да се у оквиру бројчане оцене опише у белешци из чега је конкретно та оцена добијена). **Потребно је унапредити овај индикатор.**

#### **4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима**

Школа поседује План васпитног рада школе у оквиру Годишњег плана рада школе, на основу ког се ради на остваривању следећих задатака: прилагођавање ученика на школу и учешће на школским активностима, подстицање личног развоја, подстицање социјалног сазнања и социјалних односа, развијање комуникативне способности, сарадње и конструктивног решавања сукоба, неговање активности за решавање индивидуалних проблема.

Одељењске старешине у педагошким свескама и у Ес-дневнику евидентирају ситуације и начин васпитног рада са ученицима и родитељима.

Стручна служба поседује своје евиденције сарадње са ученицима и родитељима.

Кроз низ превентивних активности Тима за заштиту деце од насиља, такође се пружа васпитна подршка ученицима наше школе.

#### **4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.**

На крају сваког квартала, на састанцима стручних већа и наставничког већа, врши се анализа успеха и владања ученика, где се, између осталог, идентификују ученици којима је потребна подршка. Уколико није постојала сарадња са родитељима препоручује се успостављање сарадње и договарају начини сарадње. Након тога, одељењске старешине и наставници планирају на који начин ће пружити подршку ученику и имају обавезу да то образложе у педагошким свескама. Уколико они немају успеха, укључује се стручна служба и директор школе. Неколико наставника је имало потребу да спроводи ову процедуру, о чему постоји забелешка у педагошким свескама.

У Плановима стручних већа клавира, хармонике, тамбуре и солфеђа је планирана анализа и идентификовање ученика са посебним потребама – тешкоћама у учењу, као и надарених ученика. У записницима са састанака се види да се радило на идентификовању оваквих ученика, али и даље код неких већа нису конкретно наведени ученици нити су наведене мере подршке. Такође, разматрана је тема стилова учења ученика и начина прилагођавања наставе стиловима учења са предлогом за даљи рад.

У оквиру стручних већа разматра се и планирају се школске активности које омогућавају да сваки ученик има прилику да постигне успех (организација концерта «Деца деци» где ће сваки ученик имати прилику да пред својим другарима хармоникашима одсвира композицију коју је најбоље савладао, одржавање јавних часова, концерт свих ученика тамбуре, промотивни концерти, школско такмичење, музичко - сценски играз «Снови у љуљашци» и сл.)

#### **4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.**

Одељењске старешине воде евиденцију сарадње са родитељима у Ес-Дневнику.

Педагог школе поседује службене забелешке и евиденције сарадње са родитељима.

#### **4.1.5. У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима.**

Школа је ове године, у оквиру појачаног васпитног рада, предложила родитељима два ученика да посете психолога у Дому здравља, што су и учинили. Осим тога, школа није имала потребу за укључивањем других институција неколико школских година уназад. У неколико претходних година пар ученика је, по захтеву родитеља и на иницијативу редовне основне школе, потражило подршку стручњака, те су, по добијеном извештају и препорукама спровођене активности у складу са тим (препоруке психолога и дефектолога).

#### **4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.**

Обзиром да се у нашој школи само наставници солфеђа смењују на преласку ученика из првог у други циклус, стручно веће наставника солфеђа је у свој годишњи план рада у септембру месецу уврстило тачку - Прелазак ученика једног циклуса у други, подршка ученицима, па је та тачка разматрана и евидентирана у записнику Стручног већа солфеђа.

Остала већа немају потребу да разматрају прелазак ученика јер наставници инструменталисти воде ученике од првог до завршног разреда.

На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 4.1. (У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима) у већој мери остварен; потребно је унапредити следеће:

- 69% наставника у потпуности води педагошке свеске на договорен начин, код осталих наставника треба да се унапреди вођење - 31 % наставника има заступљену већину елемената.
- У записницима са састанака већа треба конкретније да се види да се радило на идентификовању оваквих ученика (који ученици и које мере подршке).

#### **Стандард - 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.**

##### **4.2.1 У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...)**

У нашој школи се веома подстиче лични, професионални и социјални развој ученика. Школа плански, кроз низ различитих и повезаних програма, поступака и акција, води рачуна о личном и социјалном развоју ученика. Годинама уназад, па тако и на почетку ове школске године реализоване су разне активности у оквиру обележавања Дечије недеље. Сваке године је израђен посебан извештај о реализацији Дечије недеље који је саставни део Извештаја Тима за концертну делатност и Годишњег извештаја о раду школе. О овим активностима врши се и промоција на сајту школе. Ове године је реализовано следеће: На часовима групне наставе правили су картице са елементима музичког писма, за меморијску игру, а касније су је и играли. Током израде и играња поједини ученици су бирали и пуштали песме популарног жанра. На часу виолине у матичној ШОМО ученици

су се забавили уз игрицу „**Шта је погрешно у оркестру?**“, у којој су на креативном плакату препознавали и коментарисали непримерене ситуације које се не дешавају у оркестру и на концерту, развијајући тако пажњу и осећај за правила понашања музичара али и публике. Ученици виших разреда су у оквиру активности *У туђим ципелама* заменили улоге са наставницама. У оквиру акције „**Тајни пријатељ**“, ученици су једни другима припремали маштовите поклончиће и писма са лепим порукама. Наставница је такође учествовала у активностима, припремивши „**Зид изненађења**“ на којем је сваки ученик имао прилику да изабере себи скроман поклон. Ученици су организовали концерте, уз помоћ наставнице, једни другима, па су се нашли у улози водитеља, извођача и публике. Ученици издвојеног одељења у Сивцу су на часовима солфеђа у све три групе слушали **Карневал животиња**, Камија Сен-Санса. Уз анализу **приче из Библије о Нојевој барци** која је била инспирација за ово дело, као и обликовања и дочаравања звука сваке животиње, ученици су илустровали животиње на папиру. Осим тога, ученици првог разреда су играли едукативне **Word Wall** игрице везане за основне појмове музичке писмености, док су ученици 2. и 3. разреда играли **асоцијације**, са појмовима који су обрађени у претходном разреду, подељени у групе. У поку Дечје недеље, ученици припремног разреда су на часу солфеђа гледали музичко-сценски играказ „**Снови у љуљашци**“, први и други разред су имали прилике да гледају цртани филм „**Коко**“, трећи разред **анимирану биографију Л.в. Бетовена**. У издвојеном одељењу у Руском Крстуру ученици су на часу солфеђа имали прилику да погледају **пројекцију анимираног и играног филма о Бетовену и Моцарту**. У четвртак је одржан **Музичко ликовни перформанс**- концерт за наставнике и ученике у концертној сали Школе за музичко образовање у Кули. Перформанс су реализовали: проф. мр **Небојша Бурић**, кларинетиста, и ликовни уметник др **Угљеша Цолић**. Током читаве недеље трајала је **хуманитарна акција** на којој је прикупљен школски прибор и одећа за децу којој је то најпотребније, а све прикупљено ће бити донирано Црвеном крсту поводом обележавања 17. октобра, Међународног дана борбе против сиромаштва.

За ову школску годину планирали смо одређен број концерата који су успешно реализовани. Ту су и многобројна такмичења на којима учествују ученици наше школе. Доносе бројне високе награде и чине да будемо посебно поносни на рад наше најталентованије деце и тиме подстакнемо лични и професионални развој ученика. Веома успешна је била школска 2025/2026. година што се тиче такмичења. Такмичило се укупно 23 ученика из 11 класа, а укупно је освојено 34 награде и 4 похвале, што је стварно један велики успех за школу.

Нарочита пажња посвећена је заштити ученика и запослених од сваког облика насиља и промоцији ненасилног решавања проблема. У школи функционише Тим за заштиту деце од насиља који је, такође, у функцији подршке ученицима кроз своје превентивне активности које су описане у записницима са састанака и извештајима о раду овог тима. За ову школску годину планирали смо низ превентивних активности – концерти, многобројна такмичења, као и друге активности и радионице, онлајн вежба за ученике на тему „Упознавање ученика и родитеља са препознавањем свих облика насиља, начинима реаговања на сумњу или сазнање о насиљу и редоследом поступања у пријави насиља“, како би их оснажили да у одређеним ситуацијама одреагују на одговарајући начин и тиме спрече даље евентуалне насилне ситуације.

#### **4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности.**

Школа је место културних дешавања у својој средини које има велику понуду ваннаставних активности: концерти, промоције, радионице, школска такмичења, музичко - сценски играказ... и тиме пружа да сваки ученик испуни своја интересовања. Ове школске године смо организовали школско такмичење у новој категорији, из Солфеђа.

Пре пар година смо реализовали нову врсту активности – музичко - сценски играказ, у сарадњи са родитељем који је био иницијатор ове веома комплексне и успешне активности. На све ове начине се подстиче креативност и мотивација ученика и наставника.

Наставници у годишњем плану планирају јавне наступе за сваког ученика, и тиме су обухваћени сви ученици. Што се тиче слободних активности, наставници то такође оквирно планирају у Глобалним плановима као музичко креативне радионице, камерно музицирање, свирање популарних мелодија (по избору детета).

У слободне активности је прошле школске године било укључено 100 ученика (на основу евиденције из еДневника) од укупно 237 ученика који су завршили школску годину, што је 42%.

У децембру месецу спроведена је анкета међу свим ученицима. Циљ анкете је био да се сагледа да ли се слободне активности реализују у складу са ученичким интересовањима и за које врсте садржаја и начине рада ученици исказују своја интересовања. Анкетирању се одазвало укупно 260 ученика. Урађена је детаљна анализа, за потребе овог извештаја су издвојени следећи резултати:

- 55% анкетираних ученика похађа или је претходних година похађало часове слободних активности.
- Већина ученика, 64%, сматра да су садржаји који се обрађују на часовима слободних активности повезани са њиховим интересовањима, у већој мери њих 30%, док само 4% је изјавило да су у мањој мери повезани са њиховим интересовањима, а 2% ученика је изјавило да садржаји уопште нису у складу са њиховим интересовањима.
- На овим часовима више воле рад у групи са више ученика (62%) и односу на индивидуалан рад.
- Ученици су исказали свој став којим садржајима би волели да се баве: у највећој мери би волели да: свирају композиције популарне музике 25%, да школа организује одласке на концерте у другим градовима – 20%, да бирају једну композицију од оних које им наставник предложи - 18%, да учествују у пројектима школе као што је био пројекат *Снови у љубави* – 13%, радим на композицији коју ми одабере наставник 9%, да се бавим етно певањем 8%, да истражујем о некој теми из историје музике 6%.

Резултати анкета су представљени наставницима на седници Наставничког већа, како би имали увид у ставове ученика приликом организације и реализације часова слободних активности.

#### **4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.**

У школи се негује и подстиче демократски дух, предлози и сугестије ученика и запослених се разматрају и уважавају. Школа поседује Правилник о безбедности ученика, Програм за заштиту деце од насиља, бројне паносе који обавештавају ђаке о правилном понашању у установи, на улици, на инетеру. На зидовима су изложени плакати везани за здрав живот. Пошто постоје степенице, на више места се упозоравају деца да буду опрезна и да се не гурају. Са десне стране степеништа свуда постоје рукохвати.

У школи се сваке године организују хуманитарне акције у циљу промовисања дечијих права на задовољавање основних животних потреба.

У будућности би се могло више промовисати заштита човекове околине и одрживи развој.

#### **4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање**

Школа разрађује и реализује програме за подршку процесу учења. Циљеви, задаци и активности, утврђују се, пажљиво узимајући у обзир индивидуалне потребе ученика у глобалним и месечним плановима. Наставници организују допунску, додатну наставу и слободне активности као наставне облике за пружање подршке ученицима и прилагођавају наставу потребама и способностима ученика.

Такође помажу ученицима који имају тешкоће у савладавању градива, али и онима који покажу интересовање за наставак школовања и усавршавања у некој области.

Кроз педагошке свеске наставника се може установити на који начин наставници пружају подршку ученицима у наставном процесу: сарадња са родитељима, савети о начину рада-вежбања, додатна и допунска настава, професионална оријентација.

На крају сваког квартала се врши анализа успеха и статистичка анализа успеха, где се указује осцилација успеха и редовност похађања наставе и дају се препоруке за даљи рад. У школи се налазе полугодишње и годишње статистичке анализе успеха ученика

У пружању подршке ученицима школа остварује комуникацију са породицом. Родитељи су упознати да школа има израђен распоред отворених врата и наставници примењују индивидуалне и групне родитељске састанке и увек су отворени за сарадњу са родитељима. Наставници редовно дају информације родитељима о напредовању њихове деце. Родитељи су информисани о активностима додатне подршке за ученике (реализовање допунске, додатне наставе, слободних активности).

Увидом у дневнике рада и педагошке свеске може се закључити да између наставника и родитеља постоји сарадња у циљу пружања подршке ученицима о чему сведочи евиденција индивидуалних разговора и родитељских састанака.

У школи нису конституисани посебни тимови за подршку ученицима у прилагођавању школском животу. Ову улогу преузимају одељењске старешине, тј. наставници који имају индивидуалну наставу са ученицима. Предност индивидуалне наставе је што ови наставници имају прилику да добро упознају сваког ученика понаособ, његове потребе, жеље, евентуалне проблеме, да се посвете његовим индивидуалним склоностима и способностима, и да у складу са тим планирају и реализују наставу.

У школи функционише Тим за заштиту деце од насиља који је, такође, у функцији подршке ученицима кроз своје превентивне активности које су описане у записницима са састанака и извештајима о раду овог тима.

Школа сарађује са средњим музичким школама у циљу пружања подршке ученицима у оквиру рада на професионалној оријентацији (ступање у контакт са професорима жељених школа, заказивање састанка и консултација са учеником; организовање припремне наставе за пријемни испит – помоћ при савладавању наставног градива за полагање пријемног испита; информисање ученика и родитеља о Отвореним данима средњих музичких школа у окружењу.

Школа сарађује са ОШ „Иса Бајић“ у Кули, ОШ „Петефи бригада“ Кула и са осталим школама општине Кула (културне манифестације, приредбе у основним школама, промотивни концерти у нашој школи, усклађивање распореда часова и сл.), са Предшколском установом „Бамби“, МНРО „Плава птица“, као и са културним институцијама: Културни центар - Кула, Културни центар „Непкер“ о чему сведоче Летопис школе и Извештај о раду школе.

Школа похваљује и награђује успехе ученика. Награде се додељују ученицима као признања за изузетан успех у учењу у свим наставним и ваннаставним активностима, као и признања за освојено место на такмичењима која је Школа организовала или у њима учествовала. Награде се могу доделити поједином ученику или групи ученика. Награде се додељују на крају наставне године. Награде могу бити у облику диплома, као и друге пригодне награде за одличан успех и примерно владање, постигнут изузетан успех из појединих наставних области, односно за изузетан успех у појединим ваннаставним активностима, освојено прво, друго или треће место на школским такмичењима, републичким и међународним такмичењима и фестивалима, ученика генерације.

На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 4.2. (У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика) у већој мери остварен, потребно је унапредити следеће:

- Мотивисати ученике на већу укљученост у слободне активности (не испод 50% ученика да би се сматрало успехом)
- У будућности би се могле више промовисати заштита човекове околине и одрживи развој, планирати пригодне активности.

**Стандард - 4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.**

#### **4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група.**

Школа предузима активности за упис ученика из осетљивих група кроз социјални програм (обезбеђивање школског прибора – уџбеници, нотне свеске, уступање инструмената за рад у кућним условима у циљу бољег напретка; самохрани родитељи и родитељи који примају неку новчану помоћ у потпуности су ослобођени од било каквих донација школе, док се родитељима који имају више од једног детета уписаног у нашу школу нуди могућност умањења добровољне донације). Такође, свим ученицима који су заинтересовани за учешће на неком такмичењу школа (управо из ових донација) плаћа трошкове пријаве за такмичење, путне трошкове, чак и пола дневнице, а сви ученици школе имају плаћено здравствено осигурање.

#### **4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.**

Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група уклапањем распореда часова (инструмент и солфеђо једно за другим) и смањивањем броја долазака ради уштеде на трошковима за долазак у школу за ученике који нису из Куле или живе на даљој раздаљини од школе. Наставници редовно воде евиденцију о доласцима на наставу, а у случају недоласка ученика, уколико родитељи не најаве недолазак, обавештавају родитеља и позивају на сарадњу у циљу надокнаде.

#### **4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима.**

На основу увида у Годишње и месечне планове рада индивидуално за сваког ученика долази се до закључка да сваки наставник, приликом израде плана рада, посебну пажњу обраћа којој групи ученика припада дете. Уколико је дете из осетљиве групе, сваки наставник прилагођава програм потребама и способностима детета поштујући његов социјални статус.

#### **4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група.**

У случају недоласка ученика на часове, наставници индивидуалне наставе се договарају са учеником и родитељем о надокнади часа, што се и бележи у дневницима рада. У случају дужег изостајања са наставе наставници су у обавези да израде план надокнаде – компензаторни програм, тј. активности. Ово не представља потешкоће у раду пошто се рад школе базира на индивидуалном раду са ученицима и надокнада се реализује или кроз допунску наставу или кроз сажимање градива.

#### **4.3.5. Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација; обogaћивање програма).**

У школи се кроз наставу и ваннаставне активности континуирано прате потребе и интересовања свих ученика, а запажања о томе се износе на састанцима Педагошког колегијума и Наставничког већа. Ученици са изузетним способностима евидентирани су од стране наставника на часовима и са њима наставници организују додатни рад у оквиру припреме за такмичења. Такође, на седницама Педагошког колегијума се разматра број ученика који су исказали потребу и жељу за убрзаним напредовањем, уколико је и мишљење наставника да дете има потребне способности за тај вид напредовања. Педагошки колегијум разматра молбу родитеља и мишљење наставника, након чега одлучује да ли се молба прихвата. За такве ученике наставници израђују план индивидуализације, како би ученици припремили градив читавог разреда на крају првог полугодишта.

Ове школске године имамо пет ученика који се припремају за убрзано напредовање.

#### **4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.**

Школа није имала потребу за сарадњу са релевантним институцијама и појединцима у подршци осетљивим групама.

На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 4.3. (У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима) У ПОТПУНОСТИ остварен.

На основу прегледане документације може се закључити да су сви стандарди у области 4 задовољени:

**4.1. У ШКОЛИ ФУНКЦИОНИШЕ СИСТЕМ ПРУЖАЊА ПОДРШКЕ СВИМ УЧЕНИЦИМА - у већој мери задовољен;**

**4.2. У ШКОЛИ СЕ ПОДСТИЧЕ ЛИЧНИ, ПРОФЕСИОНАЛНИ И СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ УЧЕНИКА – у већој мери задовољен;**

**4.3. У ШКОЛИ ФУНКЦИОНИШЕ СИСТЕМ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА И УЧЕНИЦИМА СА ИЗУЗЕТНИМ СПОСОБНОСТИМА – у потпуности задовољен.**

#### **Оцена остварености области 4 Подршка ученицима је- 3.**

### **ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5- ЕТОС**

#### **Стандард 5.1. - Успостављени су добри међуљудски односи.**

##### **5.1.1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.**

Школа има израђена правна акта - Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у ШОМО Кула, Правилник о правима, обавезама и одговорности ученика, Правила понашања у ШОМО Кула, Кодекс облачења ученика, запослених и родитеља којима је регулисано понашање и одговорност свих актера школског живота. Правилници се налазе на сајту школе и са њима су упознати сви актери школског живота. Правилници се поштују, рад школе тече несметано, уколико се појави нека нерегуларност обављају се међусобни разговори о чему сведоче службене белешке и евиденције које води управа школе или педагошке свеске које воде наставници.

Анализом спроведене анкете, запослени су мишљења да се у школи доследно поштују норме којима је регулисано понашање и одговорност свих актера – ученика, запослених, родитеља (индикатор 5.1.1.) - у потпуности сматра 71%, а у већој мери 23%).

##### **5.1.2. За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењују мере и санкције.**

Анкетирањем запослених и ученика дошло се до следећих података:

Запослени сматрају да се у школи за дискриминаторско понашање доследно примењују мере и санкције. 95% запослених сматра да се на дискриминаторно понашање реагује у потпуности а 5% сматра да се не примењују.

Анкетирани ученици су се изјаснили да се у школи за дискриминаторско понашање доследно реагује и примењују мере и санкције (у потпуности 70%, у већој мери 23%, у мањој мери 6%, не реагује 1%).

На основу података, закључујемо да је индикатор остварен у већој мери, али да очигледно постоји мањи број ученика који сматрају да није одреаговано у складу са њиховим очекивањем, те је потребно посветити пажњу томе да се са ученицима разговара, да се оствесте и охрабре да пријаве сваки облик дискриминаторног понашања који доживе или примете у околини како би се могло

реаговати, као и да се запослени освесте о важности реаговања и да уколико добију информацију о било каквом дискриминаторном понашању треба доследно примењивати мере и санкције.

### **5.1.3. За новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.**

За новопридошле ученике и запослене постоје разрађане процедуре у смислу посебног плана и програма у оквиру Годишњег плана рада школе и Школског програма. Увођење новопридошлих ученика у живот и рад школе је задужење одељењског старешине, који упућује ученика и родитеља у функционисање школе (настава, простор, рад код куће, испити, оцењивање, изостанци, начини сарадње и сл.) али и управе школе која упознаје родитеље са радом музичке школе. Новопридошли наставници добијају инструкције од управе школе (потребна документација за пријем у радни однос, начин попуњавања школске документације – дневници, матичне књиге, педагошке свеске, планови рада, припреме, функционисање школе и сл.). Сваки запослени добија све потребне формуларе – планови, припреме, педагошке свеске, портфолио стручног усавршавања, правилнике неопходне за рад. Педагог школе уз усмена упутства даје новим запосленима писмена упутства која помажу у вођењу педагошке документације.

Кроз анкетирање добијени су подаци да запослени сматрају да се за новопридошле ученике и запослене у школи примењују **разрађени поступци** прилагођавања на нову школску средину, односно да је тачно одређено ко је за шта и када задужен да би процес прилагођавања текао несметано (индикатор 5.1.3.) - у потпуности сматра 59%, а у већој мери 36%). Само 5,% запослених сматра да у мањој мери постоје разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину, што ипак указује да у мањој мери нису свим запосленима познате процедуре и да треба обратити пажњу на то. Овај индикатор је имао већи проценат наставника који се у потпуности слаже (76%) приликом вредновања индикатора 5.1.3. школске 2022/23. године. Што значи да је потребно наставницима предочити опет који су то поступци у питању-

У оквиру индикатора 5.1.3. ученици 1.циклуса који похађају школу су изјавили да се наставници и остали ученици труде да помогну новопридошлим ученицима да се што лакше уклопе у рад музичке школе (у потпуности око 83%, у већој мери око 16% и мањој мери 3%). Такође, и овде је иста ситуација приликом самовредновање овог индикатора прошли пут (у потпуности је тада рекло 98% а у већој мери 2%)

### **5.1.4. У школи се користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта.**

Увидом у дневнике рада и педагошке свеске може се закључити да између наставника и родитеља постоји сарадња у циљу пружања подршке ученицима о чему сведочи евиденција индивидуалних разговора и родитељских састанака. У педагошким свескама код већине наставника описани су разлози сарадње, планиране и спроведене мере, закључци.

Родитељи се редовно обавештавају писменим путем на крају сваког квартала о успеху ученика, а преко Савета родитеља и о успеху ученика на нивоу школе. Учествоју у школским активностима као публика на јавним наступима деце.

Запослени су мишљења да се у школи користе различите технике за превенцију и конструктивно решавање конфликта (индикатор 5.1.4.) - у потпуности сматра 86%, а у већој мери 14%. Овај индикатор, у односу на вредновање ове области прошли пут (2022-23) је у већем проценту у потпуности остварен сада по мишљењу ученика (тада је било 64% у потпуности и 36% у већој мери)

**На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 5.1. (Успостављени су добри међуљудски односи) у већој мери остварен. Треба посветити пажњу да се информишу и наставници и ученици о дискриминаторном понашању, шта се под тим подразумева, као и о начинима реаговања, спровођењу мера и санкција. Такође да се повећа проценат ученика и наставника који су упознати са тим да се за новопридошле ученике и запослене у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.**

## **Стандард 5.2. - Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.**

### **5.2.1. Успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.**

У Школи за основно музичко образовање у Кули, као и издвојеним одељењима у Црвенки, Руском Крстуру и Сивцу, у потпуности се прихвата и промовише успех сваког појединца, групе или одељења. Промовише се у Извештају о такмичењима и постигнутим резултатима који је саставни део Извештаја о остварености Годишњег плана рада школе и Летописа за сваку школску годину, као и путем објава на сајту школе и огласним таблама које су истакнуте у самој школи, са јасно назначеним описом оствареног успеха појединца, групе или одељења. Такође, у школској документацији се води евиденција ученика који су наставили музичко образовање, што сматрамо личним успехом наше школе која је пружила основу и развила љубав према музици.

### **5.2.2. У школи се примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.**

Школа за основно музичко образовање у Кули, примењује Правилник о похваљивању и награђивању ученика. Увидом у Правилник о похваљивању и награђивању, може се потврдити да се исти у потпуности примењује и остварује. Сви запослени упознати су са условима и начину додељивања похвала и награда, као и са процедуром избора ученика генерације, и у складу са Правилником активно учествују у усмеравању и доношењу одлука о додели истих. О томе сведоче записници са седница наставничког већа.

Запослени истичу да се у школи примењује интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате (индикатор 5.2.2.) – у потпуности 82%, у већој мери 14% и у мањој мери 5%.

Ученици који су приступили анкетирању у великој мери–око 77% исказују став да се у школи у потпуности примењује интерни систем награђивања ученика за постигнуте резултате, док око 21% ученика сматра да је то присутно у већој мери, а 2% у мањој мери.

### **5.2.3. У школи се организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат/успех.**

Већина ученика (63%) је мишљења да се у школи организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне неки успех, док је 30% ученика изјавило да је ово присутно у већој мери. 6% ученика сматра да се овакве активности организују у мањој мери и 1% ученика сматра да се не организују. (индикатор 5.2.3.). **Прошли пут код самовредновања овај индикатор је имао већи проценат остварености (у потпуности 96%, у већој мери 2% и у мањој мери 2%)**

Школа организује школско такмичење које се реализује увек у марту месецу. Ове године уведена је категорија такмичења из Солфеђа. Постоје и извештају са такмишења и резултатима ученика.

### **5.2.4. Ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом учествују у различитим активностима установе.**

У нашој школи овај индикатор није применљив јер немамо такве ученике.

**На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 5.2. (Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу) у већој мери остварен. Требало би упознати све ученике са системом награђивања за постигнуте резултате, као и ученике укључити у активности у којима ће имати могућност да постигну неки успех.**

### **Стандард 5.3. - У школи функционише систем заштите од насиља.**

#### **5.3.1.- У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.**

На основу увида у **Извештај и записнике Тима за заштиту деце од насиља** и увид у **сајт школе** сматрамо да је у школи у потпуности видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу.

Формиран је тим за заштиту ученика од насиља, тим функционише, има свој план рада и редовно се одржавају састанци, као и реализација активности из плана. На крају сваког полугодишта тим израђује извештај о свом раду. На школском сајту је отворена картица – кутак без насиља где се промовише негативан став према насиљу.

Што се тиче **анкетирања ученика**, долази се до закључка да око 81% ученика сматра да је у школи јасно изражен негативан став према насиљу док је 15% ученика изјавило да је овај индикатор присутан у већој мери, а 5% у мањој мери.

#### **5.3.2.- У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.**

На основу увида у **Извештаје и записнике Тима за заштиту деце од насиља** долази се до закључка да се у потпуности остварује овај индикатор, да се поштују процедуре у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.

У претходних неколико година није било пуно случајева. Уколико се уочи или пријави проблем, тим се састаје и разматра попуњену евиденцију, доноси закључак и предлаже даље мере. Унутрашња мрежа функционише, а није било потребе да укључивање спољашње мреже.

#### **5.3.3.- Школа организује активности за запослене у школи, ученике и родитеље, које су директно усмерене на превенцију насиља .**

На основу увида у **акциони план Тима за заштиту деце од насиља – превентивне активности** и **Извештај о раду Тима** долази се до закључка да Тим у потпуности спроводи превентивне активности за запослене у школи, ученике и родитеље.

Школа сваке године израђује акциони план у оквиру којег су испланиране превентивне активности које су усмерене на активности запослених (подела улога и одговорности, стручно усавршавање, рад на платформи Чувам те – годишње по 1 или 2 обуке, као и упућивање ученика и родитеља на обуке за њих, организовање групних активности – музичке радионице, активности у оквиру Дечије недеље, анализа безбедности у школи, појачан надзор, сарадња са релевантним службама и сл.) и ученика (учешће у групним активностима, јавним наступима, посећивање разних манифестација, кутија поверења, акција Подржи свог друга, Недеља лепих речи и сл.). Родитељи су укључени само кроз информисање о садржајима везаним за тему насиља (плакати, огласне табле, сајт школе, промотивне активности школе за упис нових ученика). О реализованим активностима сваке године се израђује извештај.

#### **5.3.4.- Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци).**

На основу увида у **документацију Тима за заштиту деце и стручне службе** долази се до закључка да школа у потпуности спроводи овај индикатор и да организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље када је то потребно.

Школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилничко понашање, трпе га или су сведоци). У последње три године смо имали два пријављена случаја која су захтевала интервентне активности – два на другом нивоу. О свему постоји документација (записници са састанака тима, разговори педагога и директора са ученицима обе стране ученика, као и евиденција одељењских старешина у Ес-дневнику).

**На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 5.3. (У школи функционише систем заштите од насиља) у потпуности задовољен.**

#### **Стандард 5.4. - У школи је развијена сарадња на свим нивоима**

##### **5.4.1. – У школи је организована сарадња стручних (НВ, ОВ, стручна већа, актив за развојно планирање, актив за развој Школског програма) и саветодавних органа.**

Спроведено је анкетање запослених након којег су добијени следећи резултати: 91% наставника сматра да та сарадња постоји у потпуности, док преосталих 9% наставника сматра да та сарадња постоји у већој мери.

Наставничко веће врло активно координира најпре са Одељењским већем и стручним већима а потом и са активима ШОМО, што се у многome може пратити у записницима свих набројаних тела која у највећој мери чине наставници школе. У све битно што се у школи дешава упућен је и Савет родитеља на својим састанцима, почевши од разматрања Годишњег плана рада и Извештаја о реализацији тог плана и свему осталом. Када је потребно размотрити иницијативе, молбе и предлоге упућене било од Наставничког већа, стручних већа, актива школе, родитеља ученика (или неке од институција), Савет родитеља активно учествује у давању свог мишљења и предлога и прослеђује их Школском одбору.

##### **5.4.2. Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима.**

Овај индикатор није применљив у ШОМО јер наша школа нема ученички парламент нити ученичке тимове.

##### **5.4.3. У школи се подржавају иницијативе и педагошке аутономије наставника и стручних сарадника,**

Спроведено је и анкетање запослених након којег је добијен следећи резултат – 73% наставника сматра да су оне у школи потпуно присутне, 23% у већој мери а 5% у мањој мери. Овај индикатор је у прошлом вредновању био остварен 100%.

##### **5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и раду школе**

Анкетирани су само чланови Савета родитеља ШОМО. Анкетању се одазвало 83% чланова овог органа.

Испитујући оствареност овог индикатора, 67% сматра да родитељи у потпуности учествују у раду школе, 6% сматра у већој мери, 20% у мањој мери а 7% сматра да не учествује (то је у питању један родитељ).

Као примере учешћа родитеља наведено је:

- Одазивају се на позив наставника, долазе на организоване манифестације;
- Сарадња у својству представника Савета родитеља;
- Присуство концертима, јавним часовима;
- Упућеност у начин рада школе, као и упознавањем са употребом новчаних средстава из донације ради побољшања учења и рада наставника.
- Родитељи су подршка у свим јавним наступима, концертима и такмишењима.

У саставу одређених тимова и актива ШОМО свакако су у чланству и родитељи, који сваки у свом домену доприноси побољшању сарадничких односа са наставницима, стручном службом и директором ШОМО, али, и мимо тога, родитељи и који нису у чланству тимова и актива допринели су да живот у нашој школи постане још садржајнији и занимљивији, како ученицима тако и свим онима који прате рад у кулској ШОМО.

Сви концерти школе и Јавни часови на којима учествују ученици наше школе одлично су посећени од стране родитеља ученика.

Приметно је знатно слабија заинтересованост, како ученика тако и родитеља ученика, за гостујуће концерте.

Потребно је порадити на бољој посећености овој врсти активности, што је важно и за даљу сарадњу и напредак ученика (упознавање са литературом, предностима и тешкоћама професије а у циљу професионалне оријентације ...). Предлог за унапређење – још боља медијска покривеност, штампање флајера, разговор на родитељским састанцима – подизање свести о важности укључивања у овакав вид активности.

У Ес-Дневнику се редовно евидентирају индивидуални разговори и родитељски састанци.

Родитељи се редовно обавештавају писменим путем на крају сваког квартала о успеху ученика, а преко Савета родитеља и о успеху ученика на нивоу школе. Учествују у школским активностима као публика на јавним наступима деце.

#### **5.4.5. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у школи у циљу јачања осећања припадности.**

53% представника родитеља сматра да наставници, ученици и родитељи организују у потпуности заједничке активности у школи у циљу јачања осећања припадности, 20% сматра да је то тачно у већој мери, 13% у мањој мери а 13% сматра да то није тачно.

Запослени су се изјаснили на следећи начин: 40% сматра да та сарадња у потпуности постоји, а 60% у већој мери. Као видове сарадње су навели највише концерте (највећи проценат), јавне наступе, разне хуманитарне акције, јавни часови, такмичења, преслушавање такмичара, заједничко музицирање, једна мајка је учествовала као глумица на промотивном концерту. Родитељи као сарадници и организатори или реализатори неких активности се кроз ову анкету не спомињу.

**На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 5.4. (У школи је развијена сарадња на свим нивоима) у великој мери задовољен. Требало би у још већој мери подржавати иницијативу и педагошку аутономију наставника и стручних сарадника, као и организовати више заједничких активности у којима ће учествовати сви – и ученици и наставници и родитељи.**

### **Стандард 5.5 - Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности**

#### **5.5.1. Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно-образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници.**

Увидом у Летопис школе може се закључити да се води за сваку годину са јасним презентацијама свих активности које је школа спроводила током школске године.

Поред редовних наставних активности школа спроводи и низ ваннаставних активности као што су промотивни концерти, посете вртићу, такмичења, учешће у манифестацијама у организацији других установа као и организацију истих, семинари, саветовања, активности које су везане за професионалну оријентацију (промоције, консултативни часови...). Студенти Музичке академије остварују концерт у нашој школи.

Наша школа учествује у манифестацијама у организацији Локалне самоуправе и њених организација (Туристичке организације Кула) наступима ученика и наставника школе.

У погледу осталих облика сарадње, Локална самоуправа обезбеђује сва потребна средства за неометано функционисање и рад школе (редовни трошкови- вода, струја, грејање, путни трошкови запослених..)

Ученици наше школе учествују на многобројним такмичењима. Извештај о такмичењима и постигнутим резултатима је саставни део Извештаја о остварености Годишњег плана рада школе и Летописа за сваку школску годину.

У последње две школске године наши ученици су учествовали у такмишењу из теоретских предмета, из Солфеђа и Теорије музике, што је приликом прошлог вредновања стављено као препорука, сада је остварено.

На основу увида у Анкету, којој су приступили чланови Света родитеља, њих 67% сматра да је индикатор 5.5.1. у потпуности остварен, док њих 20% сматра да је овај индикатор у већој мери остварен а 13% у мањој мери.

#### **5.5.2. Наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују**

Увидом у портфолио стручног усавршавања наставника, као и учешће на такмичењима које је присутно код већег броја наставника, види се континуирано усавршавање наставника.

#### **5.5.3. Наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње.**

Нова сазнања и искуства наставници размењују са другим колегама у установи и ван ње што се запажа кроз разговоре са колегама, као и у записницима наставничког, али и стручних већа.

#### **5.5.4. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе.**

Увидом у анкету запослених, долази се до сазнања да запослени сматрају да резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе- у потпуности 59%, у већој мери 36% и у мањој мери 5%.

#### **5.5.5. Школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања.**

Увидом у документацију школе ( Извештај о раду школе, извештаје Наставничког већа, стручних већа- где се анализира успех, запослени обавештавају о свим новинама и захтевима, ради на организацији разних активности у школи и сл.) опремање школе наставним средствима, организовање стручног усавршавања за све запослене, сматрамо да школа развија иновативну праксу и нова образовна решења. У школи се спроводи самовредновање као и развојно планирање на основу чега се ради на унапређењу и даљем развоју.

**На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 5.5. (Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности) у потпуности задовољен.**

Прегледом документације, анкетирањем ученика, запослених и чланова Савета родтеља, можемо закључити да су три стандарда у области 5 - у већој мери остварена, а два су у потпуности остварена:

- 5.1. Успостављени су добри међуљудски односи - у већој мери остварен;
- 5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу - у већој мери остварен;
- 5.3. У школи функционише систем заштите од насиља - у потпуности задовољен;
- 5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима - у великој мери задовољен;
- 5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности - у потпуности задовољен.

На основу уочених недостатака, биће израђен акциони план за превазилажење ових недостатака.

Оцена остварености области 5 *Етос* је 3 или 4.

## **Стандард 6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе**

### **6.1.1. Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности.**

Увидом у Годишњи план рада школе за 2025/2026.годину, може се закључити да постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима. Постоји квалификациона структура и фонд часова по предметима, расподела предмета по наставнику, систематизација. Саставни део свих планова рада су активности, носиоци активности и временски период, као и чланови који су задужени.

### **6.1.2. Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школе и компетенцијама запослених.**

Увидом у Годишњи план рада школе и у Досије о запосленима, може се констатовати да су формирана стручна тела и тимови у складу са потребама школе и компетенција запослених.

Сви чланови Школског одбора који су приступили анкетавању имају став да су стручна тела и тимови формиран у складу са потребама школе и компетенцијама (индикатор 6.1.2.).

### **6.1.3. Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада.**

Увидом у записнике са Наставничког већа и увидом у Извештај о раду директора школе, може се закључити да директор прати делотворност стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада. У школи постоје формиран тимови, стручна већа и стручни активи. Својим активностима, и као члан стручних тимова, директор доприноси квалитету њиховог рада.

Сви анкетирани чланови школског одбора сматрају да директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада (индикатор 6.1.3.).

Већина запослених сматра да директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада (6.1.3) – 91%, док само 9% запослених сматра да је то присутно у већој мери.

### **6.1.4. Директор обезбеђује услове да запослени, ученички парламент и савет родитеља активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе.**

Увидом у записнике са наставничког већа, може се закључити да директор уважава предлоге и одлуке запослених, исто тако и Савета родитеља, и тиме доприноси унапређењу квалитета рада школе.

Запослени сматрају да директор обезбеђује услове да запослени и савет родитеља активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе 6.1.4.– (у потпуности 91%, у већој мери 9%).

### **6.1.5. Директор користи различите механизме за мотивисање запослених.**

Увидом у Правилник о награђивању и увидом у Извештај о раду школе, може се закључити да директор разним механизмима мотивише запослене. Правилником о награђивању, уређују се похвале и награде/стимулације наставног и ненаставног особља које се могу доделити, услови за додељивање истих, покретање иницијативе, надлежност органа школе за доношење одлука о похваљивању и награђивању запослених. Похвале додељује директор запосленима који су својим радом допринели унапређењу квалитета рада школе.

Запослени сматрају да директор користи различите механизме за мотивисање запослених (6.1.5.), у потпуности сматра 55%, а у већој мери 32%, а у мањој мери 14%.

На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 6.1. (Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе) у потпуности остварен.

## **Стандард 6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада**

### **6.2.1. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад.**

Увидом у протоколе о праћењу часова и Извештају о раду директора, може се закључити да директор поседује Годишњи план рада којим планира педагошко-инструктивни рад и протоколе о посети часовима, кроз које је обухваћен преглед припрема за час, педагошких свесака, увид у дневнике рада. Такође, после посећеног часа, директор обавља разговор са сваким наставником, са јасним инструкцијама у циљу побољшања рада.

### **6.2.2. Стручни сарадници и наставници у звању прате и вреднују образовно васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада.**

Увидом у протоколе о праћењу часова и увидом у документацију стручног сарадника-педагога Школе за основно музичко образовање, који се налазе у канцеларији руководства школе, може се закључити да стручни сарадник, прати и вреднује образовно васпитни рад и предлаже одговарајуће мере за побољшање квалитета рада сваког наставника. Након посећеног часа обавља се индивидуални разговор у циљу унапређења рада наставника.

### **6.2.3. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета.**

Тим за организацију и спровођење поступака самовредновања, има израђен Годишњи план рада сваке школске године неколико година уназад. Своје активности остварује у складу са Акционим плановима, израђеним за текућу школску годину. Увидом у записнике, извештаје, акционе планове и акционе планове за отклањање уочених недостатака током самовредновања, може се закључити да Тим за организацију и спровођење поступака самовредновања, веома успешно оставрује самовредновање рада школе и тиме унапређује квалитет рада.

### **6.2.4. У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за вредновање и унапређивање рада школе.**

Увидом у Доситеј-јединствени информациони систем Министарства просвете, може се закључити да директор редовно и ажурно уноси податке, што доприноси томе да се подаци могу користити у даљем раду.

### **6.2.5. Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе.**

Увидом у веома добру опремљеност школе дигиталним уређајима, софтверима, организацијом рада која подразумева коришћење ових уређаја може се констатовати да школа поседује задовољавајућу дигиталну зрелост. Сви наставници поседују основне дигиталне компетенције што се види у Портфолиу стручног усавршавања сваког наставника. Ипак, планирано и континуирано праћење и вредновање зрелости школе се не ради.

Запослени сматрају да директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе (6.2.5.) у потпуности сматра 68%, у већој мери 14%, у мањој мери 14% и да није тачно сматра 5%.

#### **6.2.6. Директор предузима мере за унапређење образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања.**

Активности директора у току школске године, описане су у Извештају о раду директора за I полугодишње школске 2025/2026.године, односно на полугодишту и на крају сваке школске године. Увидом, може се закључити, да директор активно учествује у Програмирању рада школе, у праћењу реализације Плана рада школе, Педагошко-инструктивном раду, Активностима са наставницима, Педагошком надзору непосредног рада наставника и њихове педагошке документације, у раду са стручним органима школе, у аналитичком раду, сарадњи са органима управљања и организационим пословима, учешћу у самовредновању и спољашњем вредновању, сарадњи са родитељима, друштвеном средином, органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима, сарадњи са другим стручним институцијама, административним и финансијским пословима.

На основу потреба наставника у сарадњи са Стручним активима на Наставничком већу, на почетку наставног периода сваке школске године израђује се План стручног усавршавања запослених. Директор и педагог прате понуде, и раде на организацији семинара за запослене, у складу са потребама.

**На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 6.2. (У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада) у већој мери остварен.**

#### **Стандард - 6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе.**

##### **6.3.1. Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример осталим запосленима**

83% чланова Школског одбора сматра да директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример осталим запосленима у потпуности, а 17% у мањој мери.

Запослени сматрају да директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима (у потпуности сматра 73%, а у већој мери 14%, у мањој мери 13%).

Овај индикатор је код запослених имао већи број одговор у *потпуности тачно*, када се ова област вредновала прошли пут 2018/19. год (81% у потпуности и 19% у већој мери)

##### **6.3.2. Директор показује отвореност за промене и да подстиче иновације**

Чланови Школског одбора сматрају да директор показује отвореност за промене и да подстиче иновације у потпуности 83% а у већој мери 17% .

86% запослених сматра да директор показује отвореност за промене и да подстиче иновације (6.3.2.), док 9% сматра да је то у већој мери присутно у 5% у мањој мери.

##### **6.3.3. Директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења.**

73% запослених сматра директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења, док 23% сматра да је то у већој мери присутно а 5% у мањој мери. Мало већи проценат одговора наставника у потпуности је био приликом вредновања овог индикатора прошли пут 2018/19. (81% сматрало је тада у потпуности тачно).

##### **6.3.4. Директор планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада**

Директорица не поседује портфолио стручног усавршавања. Потребно да је да директорица изради план професионалног развоја који ће бити заснован на основу резултати спољашњег вредновања и самовредновања свог рада.

**На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 6.3. (Лидерско деловање директора омогућава развој школе) делимично остварен.**

## **Стандард 6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе**

### **6.4.1. Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе.**

Увидом у План стручног усавршавања школе и досадашњу реализацију истог, може се закључити да је број бодова обавезног стручног усавршавања наставника у делу који се тиче семинара на задовољавајућем нивоу.

Увидом у записнике са Наставничког већа, приметно је да је више пута наглашено да наставници могу, у колико то желе и планирали су, да се пријављују самостално на семинаре који су оквиру Плана стручног Усавршавања на нивоу Школе, што наставници примењују у мањој мери.

Приметан је недостатак броја бодова код свих наставника и стручних сарадника у делу стручног усавршавања који се тиче (трибина, скупова...). За овај вид стручног усавршавања је слабија понуда која задовољава потребе музичког образовања или се реализују у другим градовима па путни трошак за све наставнике представља проблем.

Резилтати усменог анкетирања одређеног броја наставника показују преовладавање мишљења да семинара има и организују се у оптималном броју, као и да су организовани на основу Плана усавршавања израђена од стране Стручних већа а који су израђени на основу исказаних потреба и Личног плана професионалног развоја сваког наставника.

Такође, наставници су мишљења да нема довољно уско стручних семинара за сваки инструмент заступљен у музичким школама а што у великој мери утиче на отежано подизања квалитета наставе у музичким школама.

На основу наведеног може се закључити да директор у већој мери подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе.

Запослени сматрају да директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе (6.4.1) (у потпуности сматра 95%, а у мањој мери 5%). Овај индикатор има већи број одговора у *потпуности* у вредовању овог индикатора сада него кад је вреднован прошли пут, тада је било у потпуности 81%.

### **6.4.2. Запослени на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање.**

На основу увида у Лични план професионалног развоја наставника, приметна је израда истог на основу реалних потреба наставника у циљу подизања нивоа компетенција, али не узимају се у обзир резултати спољашњег вредновања при изради истог. Запослени похађају обуке које се организују групно за целу школу а не у складу са њиховим индивидуалним потребама.

Кроз усмено анкетирање одређеног броја наставника долазимо до закључка да највећи проблем при планирању личног професионалног развоја на основу Каталога стручног усавршавања представља мањи број семинара који су намењени музичким школама с обзиром да је већина намењена редовним основним школама.

64% запослених су става да на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују своје професионално деловање (6.4.2.), док 36% сматра да је то присутно у већој мери.

### **6.4.3. Наставници, наставници са завањем и стручне службе сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење.**

Вредновање и унапређивање наставе и учења сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа остварује се на следеће начине:

1. Учешћем ученика на такмичењима (где се на најбољи начин вреднује рад наставника као и ниво постигнућа ученика, где наставници могу да дођу до значајних информација о евентуалним новинама у образовању, литератури....),

2. Учешћем наставника у раду жирија на школским, државним и међународним такмичењима, којих је било и евидентирано је у извештају о раду школе (такође један од начина вредновања и прилика да се кроз стечено искуство унапреди настава и учење).

Обзиром да је наставничка библиотека обogaћена великим бројем примерака стручне литературе која може да послужи за усавршавање наставника, а увидом у књигу задужења, стиче се утисак да су наставници у мањој мери заинтересовани за овај начин стручног усавршавања. Потребно је мотивисати наставнике за већу заинтересованост и коришћење постојеће, стручне литературе.

#### **6.4.4. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.**

77% запослених сматра да примењује новостечена знања из области у којима су се усавршавали, а 18% сматра да се сазнања са семинара користе у већој мери. 5% сматра да запослени у мањој мери користе новостечена знања са обука, односно да се ради по неком устаљеном начину и да би иновације могле да се користе у већој мери.

На основу посета часовима закључак је да се новостечена знања примењују селективно (знања која одговарају стварним потребама у наставним и ненаставним активностима). Слаба примена стечених знања приметна је код употребе дидактичко игровних наставних средстава, која су кроз семинаре а на предлог директора и усвајањем истих од стране Стручних већа одобрене.

Закључак: наставници треба у већој мери да се служе школском (наставничком) библиотеком и дидактичко – игровним наставним средствима која су обезбеђена.

**На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 6.4. (Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе) делимично остварен.**

### **Стандард 6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално**

#### **6.5.1. – Директор обезбеђује оптимално коришћење материјално-техничких ресурса**

Постојећи технички ресурси се користе несметано, организација је устаљена или се праве планови и распореди коришћења (нпр. сале), воде се евиденције коришћења материјала из медијатеке, библиотеке. Финансијска средства за којима школа има потребе, обезбеђена су и коришћења у складу са Финансијским планом школе.

Сви чланови Школског одбора сматрају да директор обезбеђује оптимално коришћење материјално – техничких ресурса .

Анкетирани из реда запослених сматрају да директор обезбеђује оптимално коришћење материјално – техничких ресурса (у потпуности сматра 82%, а у већој мери 18%).

#### **6.5.2. – Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе.**

Школа организује један семинар годишње усавршавање на акредитованим обукама за све запослене, обезбеђује одлазак на такмичења, стручне скупове, председницима стручних већа да иду на састанке секција главног предмета - инструмента и тиме доносе нову праксу у школу што се одражава и на виши успех ученика.

Учионице су опремљене рачунарима, интернет је доступан а у просторијама за извођење групне наставе постављене су интерактивне табле које омогућавају лакше и креативније савлађивање програма. Наставна средства се користе, као и интернет.

#### **6.5.3. – Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења.**

Културне институције се користе у функцији наставе и учења код мањег броја ученика који имају учешће на концерима, такмичењима и наступима друге врсте.

67% чланова Школског одбора сматра да се материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе у функцији наставе и учења, док 33% чланова сматра да је овај индикатор присутан у већој мери. Током вредновања ове области прошли пут 2018/19. године, овај индикатор је био остарен у потпуности по мишљењу чланова ШО у већем проценту 83%, а 33% је сматрало да је остварен у већој мери.

На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 6.5. (Материјално-технички ресурси користе се функционално) у већој мери остварен.

#### **Стандард 6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух**

##### **6.6.1. – Директор развија сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких компетенција ученика**

Наши ученици се упознају са институцијама из окружења, њиховим радом, простором, на тај начин упознају тржиште рада у нашој околини. Сарадња се развија са Предшколском установом "Бамби", Домом за старе и пензионере, Културним центром Кула и Културно просветном заједницом општине Кула, Градском библиотеком и Домовима културе у Руском Крстуру, Кули, Црвенки и Сивцу, одличну сарадњу има и са медијима као што је ИПЦ "Кулска комуна" и новине "Кулска комуна" и "Руске Слово", Средњим музичким школама у Сомбору, Суботици и Новом Саду, као и основним школама из наше општине. Исто тако у нашој школи се организују најразличита гостовања музичара, књижевника и осталих уметника из уже и шире околине.

Кроз сарадњу са свим овим институцијама, наши ученици овладавају вештином извођења јавних наступа, упознају и прилагођавају се иновацијама и условима које поставља свака од ових институција, ученици се подстичу да и сами покрену неку промену у свом раду и организацији уколико ситуација захтева то, што је појава која се дешава у сваком јавном послу. Ученици се свакодневно позивају на одговорност за своје поступке (однос према учењу, вежбању утичу на квалитет јавног наступа, однос према инструментима). Са ученицима се ради и краткорочно и дугорочно планирање (месечно планирање за савладавање одређених композиција – краткорочно, и планирање учешћа на такмичењима или концертима у оквиру школе томо школске године, припрема за упис), ученици и наставници постављају циљеве и раде на њиховом испуњавању. Ученици се константно мотивишу за успех јер је коначни циљ рада успешна изведба и задовољство на јавном наступу.

Самоорганизација и самоиницијатива у организацији јавних часова, где имају могућност да самостално планирају редослед извођења, да ли ће се дружити после, почастити и сл.

Сматрамо да се предузетништво код наших ученика развија онолико колико је то могуће у складу са њиховим узрастом и специфичном концепцијом наше школе.

##### **6.6.2. У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције**

У школи се не реализују пројекти којима се развијају опште и међупредметне компетенције јер нам сама концепција и систем рада у школи то не дозвољава, али кроз наставне предмете се ради на развоју општих и међупредметних компетенција.

73% запослених је мишљења да се у школи подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције, 27% сматра да је то присутно у већој мери. Овај индикатор је у односу на вредновање прошли пут, сада по мишљењу наставника остварен у потпуности у већем проценту. 2018-19. тај проценат је био 56% а сада 73%.

##### **6.6.3. – Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника**

Што се тиче овог индикатора можемо да кажемо да наша школа није реализовала пројекте такве врсте, јер музичка школа нема концепцију рада као редовне школе. Немамо посебне пројекте али кроз наставу се трудимо да реализујемо све компетенције.

#### **6.6.4. Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета.**

У тимовима школе учествују родитељи који дају значајан допринос у раду школе, док ученици нису укључени јер школа нема организован ученички парламент, опет због тога што деца иду у нашу школу уз редовну школу, имају и друге ваннаставне активности (учење језика, спорт, школско учење).

#### **6.6.5. Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника.**

Школа није развијала међународну сарадњу.

На основу свега наведеног, сматрамо да је стандард 6.6. (Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух) у већој мери остварен.

На основу прегледа документације, статистичних података спроведених анкета и парцијалних извештаја чланова Тима, можемо закључити да су сви стандарди у области 6–Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима – у потпуности, у већој мери или делимично остварени.

6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе- у потпуности остварен

6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада- у већој мери остварен

6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе- делимично остварен

6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе- делимично остварен

6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално- у већој мери остварен

6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух- у већој мери остварен

Оцена остварености области 6 *Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима* - је 3.

На основу уочених недостатака, биће израђен акциони план за превазилажење ових недостатака.