

**ШКОЛА ЗА ОСНОВНО МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ
КУЛА**

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

2022 – 2027.год.



Септембар, 2022.

Школа за основно музичко образовање

Кула

Број: 288/1

Дана: 14.09.2022. године

На основу члана 119. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) Школски одбор Школе за основно музичко образовање у Кули, је на 26. седници одржаној дана 14.09.2022. године усвојио

Развојни план школе
за период од 2022 - 2027. године

Директор школе:

Верица Ожеговић

Председник Школског одбора:

Мирко Прегун

1. УВОД

1.1. Општи подаци о школи

Округ, општина и место:	Западнобачки, Кула, Кула
Име школе:	Школа за основно музичко образовање
Адреса школе:	Лењина 17, 25230 Кула
МБ, ПИБ, ЈБКБС (ЈББК)	08005222, 100262846, 01657
Телефон и факс:	телефон: 025 722 327 факс: 025 722 327
е-маил адреса:	somokula1964@gmail.com
Интернет презентација:	www.somokula.com
Број издвојених одељења:	3 (три)
Адреса Ио у Руеком Крстуру	Русинска 65, 25233 Руски Крстур
е-маил издвојеног одељења:	somo.r.krstur@gmail.com
Адреса Издвојеног одељ. у Црвенки	Трг Душка Трифуновића 7, 25220 Црвенка
Адреса Издвојеног одељења у Сивцу	Маршала Тита 195, 25223 Сивац
Дан школе:	31. октобар
Број смена:	Две смене
Језик на коме се изводи настава:	Српски
Укупна површина школе:	508 м ²
Грб школе:	
Име и презиме директора школе:	Верица Ожеговић

1.2. Историјат Школе

“Некада” почиње давне 1960. године, када је настава, на само два инструмента – клавиру и хармоници, организована у оквиру издвојеног одељења музичке школе “Петар Коњовић” из Сомбора. Настава се одржавала на тадашњем Радничком универзитету, а касније у просторијама Народног позоришта, данас Културног центра. Решењем Скупштине општине Кула, од 31. октобра 1964. године, основана је Школа за основно музичко образовање, са задатком да полазницима пружи основно музичко образовање. Тај датум се обележава као Дан школе. Настава се, такође, прво организовала за клавир, хармонику и солфеџо. Први директор школе био је Јован Јерков, наставник клавира, хорова и наставник музичког васпитања основне школе “Иса Бајић”.

Прва забелешка у Летопису школе о учешћу на неком такмичењу, датира из 1966. године, када је школа, са два ученика клавира и два ученика хармонике учествовала на Десетом фестивалу музичких школа Србије у Бору. Постоје подаци да су 1968. и 1969. године радили и активно учествовали у јавном животу Куле хор и оркестар хармоника, који су редовно наступали на општинским смотрама хорова и оркестара. Интересантан је податак да

је школа имала забавни дувачки оркестар под вођством Јована Довата, који је често учествовао у “Веселим кабареима” на мађарском језику.

Од 01. јануара 1969. године до 04. октобра 1970. године при школи је радило и музичко одељење Дома културе из Врбаса.

После наставника Јеркова, за директора школе постављена је, 1973. године, Хенриета Парлић, наставник клавира. Следеће године отвара се одсек за трубу, а 1977. године директор школе постаје Ласло Берко, професор хармонике, некадашњи ђак школе, који ће на тој функцији бити наредних 25 година. Три године касније, 1980., отвара се издвојено одељење школе у Руском Крстуру. Године 1981. отворен је одсек за виолину, 1984. почео је са радом одсек за уметничку тамбуру, а 1988. и одсек за кларинет. Важна година за школу је 1983., када је набављен концертни клавир марке “Естонија”, тада смештен у сали Скупштине општине Кула, у којој се и одржавала већина целовечерњих концерата.

Директори који су након Ласла Берка обављали ову дужност у ШОМО су и: Јозеф Квинтус, професор хармонике (три мандта), Љиљана Барна Никитовић, професор виолине (један мандат) и актуелни директор школе, Верица Ожеговић, професор Солфеђа и музичке културе (за сада у 1. мандату).

У току свог развоја, школа се неколико пута селила, да би 1998. године коначно добила нове просторије у Дому пионира, где се и данас налази. Године 2016, школа добија и своју Концертну салу са капацитетом од 120 седећих места.

Школске 2020/2021. школа отвара своје издвојено одељење у Црвенки а две године касније и издвојено одељење у Сивцу.

Поред своје редовне образовно-наставне делатности, школа интензивно ради и на пољу културне и јавне делатности - редовно учествује на бројним такмичењима и организује богату концертну делатност.

2. ПРОЦЕС ИЗРАДЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Законске основе за израду Развојног плана школе су: - Закон о основама система васпитања и образовања, „Службени гласник РС“ 88/2017, члан 50, - Закон о основном образовању и васпитању, "Службени гласник РС", бр. 55/2013 и 101/2017, члан 26 - Закон о средњем образовању васпитању, "Службени гласни РС", бр. 55/13, 101/17, члан 9.

Као полазна основа за писање Школског развојног плана узет је:

- Извештај о реализацији Школског развојног плана за период 2019-2022.
- Извештаји о самовредновању претходне три године
- Извештај о екстерној евалуацији рада школе

3. РЕСУРСИ

3.1. УЧЕНИЦИ

3.1.1. Бројно стање ученика

3.1.1. Број уписаних редовних ученика ОМШ у последње 3 године

ИНСТРУМЕНТИ	БРОЈ УПИСАНИХ УЧЕНИКА					
	2019/20.		2020/21.		2021/22.	
	МШ	ИО	МШ	ИО	МШ	ИО
Клавир	59	18	54	33	52	39
Хармоника	28	8	25	11	26	12
Виолина	14	-	13	-	13	-
Кларинет	7	-	11	-	12	-
Тамбура	15	13	13	16	14	16
Припрмни	13	12	14	-	16	13
	136	51	130	60	133	80

3.1.2. Постигнућа ученика

3.1.2.1. Средња оцена успеха ученика ОМШ у претходне 3 године по инструментима (табеларнис приказ)

ИНСТРУМЕНТИ	ШКОЛСКА ГОДИНА		
	2019/20.	2020/21.	2021/22.
Клавир	4,64	4,50	4.62
Хармоника	4,81	4,65	4.87
Виолина	4,69	4,54	4.21
Кларинет	5,00	4,83	4.75
Тамбура	4,20	4,56	4.55
свега	4,67	4,62	4.60

3.1.2.2. Број награда које су освојили ученици наше школе у претходне три године (табеларни и графички приказ)

ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ	БРОЈ ОСВОЈЕНИХ НАГРАДА
2019/20.	2
2020/21.	11
2021/22.	35

3.2. ЗАПОСЛЕНИ (школска 2022/2023. година)

НАСТАВНИ КАДАР				
ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА			РАДНИ СТАЖ	
СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ	Број	Стручни испит	РАСПОН ГОДИНА	Број наставника
Магистар	1	/	до 5 година	5
VII - мастер	13	9	5 – 10 година	4
VI Основне студије	2	/	10 – 20 година	5
V	1	/	20 – 30 година	3
IV	3	/	30 – 40 година	3

РУКОВОДЕЋИ И НЕНАСТАВНИ КАДАР					
РАДНО МЕСТО	Степен стручне спреме	Број	%	Стручни испит	Радни стаж
Директор	VII	1	100	+	27
Секретар	VII	1	50	+	17
Шеф рачуноводства	VII	1	100	/	13
Стручни сарадник - педагог	VII	1	50	+	18

ПОМОЋНО – ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ			
РАДНО МЕСТО	Степен стручне спреме	Број	%
Одржавање чистоће	IV	1	100
Домар	IV	1	50

3.3. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ

3.3.1. Површина наставног простора

Наставни простор – по инструментима	Бр. учионице
Клавир	3,4,5
Хармоника	1,2
Виолина	6
Кларинет	5
Тамбура	сала
Групна настава	С 1, С 2
Концертна сала	/
Укупна површина просторија у м2	266

3.3.2. Површина канцеларијског простора

Канцеларија	Површина канцеларије
Канцеларија управе	29
Канцеларија педагога	20
Укупна површина просторија у м2	49

3.3.3. Површина осталог простора

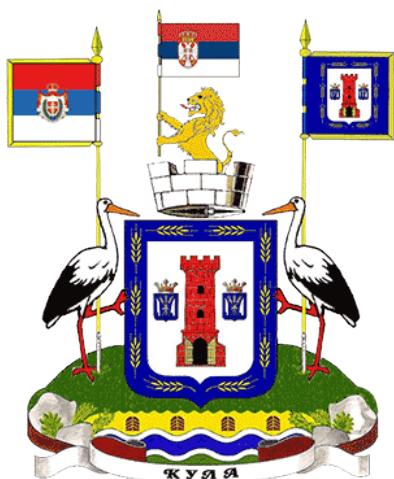
Остале просторије	Број просторија	Површина у м2
Хол	1	63
Санитарне просторије	5	40
Ходник	1	35
Степениште	2	10
Укупно		223

3.3.4. Наставна средства и опрема

наставна средства	комада	наставна средства	комада
Клавир	2	Огледало	1
Електрични клавир	9	Музички инструментаријум	2
Пијанино	9	Камера	16
Хармоника	41	Микрофон	2
Виолина	29	Миксета и слушалице	1
Кларинет	14	Музичка линија / касетофон	3
Тамбурица	29	Компјутери	16
Бас појачало	1	Лаптоп	2
Метроном	14	Платно и пројектор	1
Сталак за ноте	25	Скенер	2
Клавирска клупа	10	Штампач/ Копир апарат	7
Металофон	12		

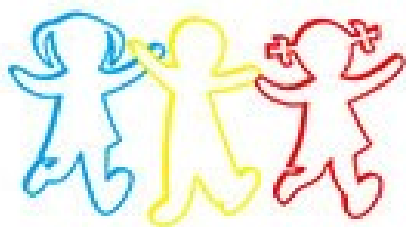
3.3.5. Спољашњи ресурси

- Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије
- Завод за унапређивање и вредновање квалитета образовања и васпитања
- Школска управа Сомбор
- Општинска управа Кула
- Центар за Социјални рад Кула
- Предшколска установа „Бамби“ Кула
- ОШ „Иса Бајић“, Кула
- ОШ „Петефи бригада“, Кула
- Културни центар, Кула
- Дом здравља Кула
- Општинска организација Црвеног крста Кула
- Народна библиотека Кула
- Удружење МНРО „Плава птица“, Кула
- Актив директора општине Кула
- Актив директора Музичких школа Војводине
- Заједница Музичких и Балетских школа Србије
- Општински савет родитеља



Република Србија

Министарство просвете,
науке и технолошког развоја



4. РЕЗУЛТАТИ ВРЕДНОВАЊА РАДА ШКОЛЕ

РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА И СПОЉАШЊЕГ ВРЕДНОВАЊА У ПРОТЕКЛОМ ПЕРИОДУ

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1 - ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ	
Самовредновање	Спољашње вредновање -12.4.2018.
По важећем правилнику је започето и спроведено самовредновање ове области у школској 2019/2020. години	(извршено по Правилнику о стандардима квалитета рада установе који више није важећи)
Стандард 1.1. Школски програм и годишњи план рада школе сачињени су у складу са прописима је у потпуности остварен (поједини индикатори нису вредновани јер се сматрало да нису примењиви за музичку школу) Стандард 1.2. Елементи школског програма и годишњег плана рада школе међусобно су усклађени је у потпуности остварен (поједини индикатори нису вредновани јер се сматрало да нису примењиви за музичку школу) Стандард 1.3. Годишњи план рада школе омогућава остварење циљева и стандарда образовања и васпитања је у потпуности остварен (поједини индикатори нису вредновани јер се сматрало да нису примењиви за музичку школу)	Школски програм и годишњи план Опис квалитета Ниво остварености: 4 Школски програм углавном садржи све законом предвиђене елементе. Сачињен је на основу наставног плана и програма. Годишњи план рада Школе је израђен на основу школског програма. Глобални планови наставних предмета нису саставни део Годишњег плана рада, али постоје као посебни документи Школе. Годишњи план рада Школе садржи програме васпитног рада са прецизираним програмским задацима, послоцима активности и временом реализације. Ниво остварености: 4 Развојни план Школе сачињен је за период од школске 2014/15. до 2018/19. године. Акциони план за школску 2017/18. годину уграђен је у Годишњи план рада Школе, у складу са важећим Правилником о вредновању квалитета рада установа. У Годишњем плану рада Школе су оперативни разрађени структурни елементи школског програма. Програми наставних предмета су међусобно садржајно-временски усклађени, на нивоу сваког разреда. Ниво остварености: 3 Циљеви учења у годишњим плановима наставних предмета нису наведени по разредима у свим наставним предметима. У годишњим плановима наставних предмета већина наставника је предвидела проверу остварености прописаних образовних циљева у наставним предметима. Оперативни планови имају прецизиране садржаје преко којих ће се остварити циљеви учења предмета у датом разреду. Ниво остварености: 4 Остваривање наставе и ваннаставних активности планирана је у већој мери на основу постојећих ресурса којима Школа располаже. У Школи се уважавају специфичности одељења. Школски програм рада Школе садржи планове за популацију ученика на српском наставном језику. Програмом заштите ученика су наведене одговорности, динамика и начин реализације у ситуацијама насилја у Годишњем плану рада Школе.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2 – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Самовредновање

Извршено школске 2021/22. по важећем Правилнику о стандардима квалитета рада установе – издвојени су индикатори који нису у потпуности задовољени:

Спољашње вредновање -12.4.2018.

(извршено по Правилнику о стандардима квалитета рада установе који више није важећи)

Стандард 2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу, тј. ученику су јасни циљеви часа (овај индикатор је остварен у већој мери – са 60%), но ипак би у наредном периоду требало радити на унапређењу овог индикатора. У припремама су редовно формулисани циљ и задаци часа (образовни, функционални, васпитни).

Стандард 2.2. Наставник прилагођава рад на часу потребама ученика је у већој мери такође остварен, пошто се на инструментима одржавају индивидуални часови, међутим, глобални и оперативни планови су сувише општи.

Стандард 2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и комуникације на часу је делимично остварен - На 50% посећених часова ученици су имали прилику да процењују тачност одговора док на 65% посећених часова ученици су умели да образложе како су дошли до решења.

Стандард 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења је у индикатору 2. делимично остварени, те је потребно подстицати наставнике да на сваком часу врше формативно оцењивање да тим путем упознају и ученике са критеријумима оцењивања.

Стандард 2.5. Сваки ученик има право да буде успешан је у свим индикаторима у већој мери остварен осим у индикатору 4 у којем се 65% ученика изјаснило да немају могућност избора у вези са начином обраде тема и избором нотне литературе а што би им много значило (нарочито ученицима у 2. циклусу образовања), те се сматра да је индикатор 4 делимично остварен.

Настава и учење

Опис квалитета

Ниво остварености: 4

Спољашњим вредновањем обухваћени су часови виолине, гитаре, клавира и тамбуре. Наставници, на посећеним часовима, јасно истичу циљеве часа, дају упутства и објашњења која су јасна ученицима и истичу кључне појмове које ученици треба да науче. Евидентно је да наставници примењују наставне методе које су ефикасне у односу на циљ часа. Наставници углавном поступно постављају сложеније захтеве у складу са индивидуалним способностима ученика.

Ниво остварености: 4

Две трећине наставника, на посећеним часовима, уче ученике како да користе различите начине и приступе за развијање способности ученика за самостално вежбање, те правилну интерпретацију композиција различитог карактера. Сви наставници уче ученике како да ново градино повежу са претходно наученим, те их уче да повежу наставне садржаје са примерима из свакодневног живота. Такође, сви наставници, на часовима који су посећени, уче ученике како да у процесу учења повежу садржаје из различитих области, те оспособљавају ученике да постављају властите циљеве у учењу.

Ниво остварености: 4

Специфичност рада у музичким школама је да се настава у, великом проценту, одвија индивидуално, те је овај стандард, а који подразумева индивидуализацију у раду, остварен у великом проценту на часовима који су посећени. То значи да сви наставници прилагођавају захтеве могућностима ученика, темпо рада различитим потребама ученика, наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика те да посвећују време ученицима у складу са њиховим образовним и васпитним потребама.

Ниво остварености: 4

Ученици су, на посећеним часовима, заинтересовани за рад на часу, активно учествују у наставном раду, властитим активностима и резултатима показују да су разумели предмет учења на часу, користе доступне изворе знања и повратну информацију наставника да унапреде учење, те да су показали способност самосталног процењивања и правилног интерпретирања музичког дела. Већина ученика уме да образложи начине правилног извођења музичког дела.

Ниво остварености: 4

У оквиру овог стандарда, уочава се да сви наставници, на посећеним часовима, ефикасно структурирају и повежу делове часа, ефикасно користе време на часу, на конструктиван начин успостављају и одржавају дисциплину у складу са договореним правилима, те функционално користе постојећа наставна средства. Наставници углавном остварују интеракцију са ученицима тако да је она у функцији учења. Сви наставници обавезно проверавају да ли су постигнуте циљеве часа.

Ниво остварености: 4

Наставници углавном оцењују квалитет рада ученика у складу са Правилником о оцењивању ученика. Сви наставници прилагођавају захтеве могућностима ученика,

похвалују напредак ученика, дају потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду. Наставници углавном уче ученике како да самостално проценују свој напредак.

Ниво остварености: 4

Сви наставници, на посећеним часовима, показују поштовање, уважавање и емпатију према ученицима, користе различите поступке за мотивисање ученика те пружају ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3 – ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Самовредновање Није извршено по новом Правилнику о стандардима квалитета рада установе – него само као део Извештаја за област 5 – Етос,тачније кроз стандард 5.2. и индикатор 3. у којем је директор школе урадила статистичку табелу успеха ученика за 4 школске године, а у наставку је рађен исти такав приказ и у протекле 3 године. Самовредновање ове области ће се реализовати у школској 2022/2023.години	Спољашње вредновање -12.4.2018. (извршено по Правилнику о стандардима квалитета рада установе који више није важећи)						
У Извештају самовредновања за школску 2018/19.године констатовано је да: Стандард 3.1 – није прилагођен за ОМШ Стандард 3.2 – остварен је у већој мери Што се тиче анализе образовних постигнућа ученика у протекле 3 године опширно су описана за свако годину понаособ а уопштено у 3.1.2.1 и 3.1.2.2 поглављима овог Плана.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Образовна постигнућа</th><th>Опис квалитета</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ниво остварености: 4</td><td>Школа примењује поступке којима прати успешност ученика и разматра на наставничком већу. Резултати на годишњем испиту показују да су остварени основни ниво, средњи ниво и напредни ниво. Школске оцене су у складу са резултатима на годишњем испиту.</td></tr> <tr> <td>Ниво остварености: 4</td><td>Школа примењује поступке којима прати успешност ученика (директор, медијатекар, стручни сарадници и сви наставници). Број ученика који су напустили школовање је мањи у односу на прошлу школску годину. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу. У току школске године одржава се допунска настава када ученици из оправданих разлога изостану са наставе. У школи за сваког ученика је сачињен ИОП, они остварују напредак у складу са постављеним постављеним у плану. Доказ су многобројне награде домаће и међународне. Ученици који су укључени у додатни рад остварују напредак у складу са постављеним циљевима. Додатна настава се реализује пред наступе и такмичења (државна и школска) где ученици постижу завидне резултате. Просечни резултати ученика на годишњим испитима су подједнаки у односу на претходну школску годину.</td></tr> </tbody> </table>	Образовна постигнућа	Опис квалитета	Ниво остварености: 4	Школа примењује поступке којима прати успешност ученика и разматра на наставничком већу. Резултати на годишњем испиту показују да су остварени основни ниво, средњи ниво и напредни ниво. Школске оцене су у складу са резултатима на годишњем испиту.	Ниво остварености: 4	Школа примењује поступке којима прати успешност ученика (директор, медијатекар, стручни сарадници и сви наставници). Број ученика који су напустили школовање је мањи у односу на прошлу школску годину. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу. У току школске године одржава се допунска настава када ученици из оправданих разлога изостану са наставе. У школи за сваког ученика је сачињен ИОП, они остварују напредак у складу са постављеним постављеним у плану. Доказ су многобројне награде домаће и међународне. Ученици који су укључени у додатни рад остварују напредак у складу са постављеним циљевима. Додатна настава се реализује пред наступе и такмичења (државна и школска) где ученици постижу завидне резултате. Просечни резултати ученика на годишњим испитима су подједнаки у односу на претходну школску годину.
Образовна постигнућа	Опис квалитета						
Ниво остварености: 4	Школа примењује поступке којима прати успешност ученика и разматра на наставничком већу. Резултати на годишњем испиту показују да су остварени основни ниво, средњи ниво и напредни ниво. Школске оцене су у складу са резултатима на годишњем испиту.						
Ниво остварености: 4	Школа примењује поступке којима прати успешност ученика (директор, медијатекар, стручни сарадници и сви наставници). Број ученика који су напустили школовање је мањи у односу на прошлу школску годину. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу. У току школске године одржава се допунска настава када ученици из оправданих разлога изостану са наставе. У школи за сваког ученика је сачињен ИОП, они остварују напредак у складу са постављеним постављеним у плану. Доказ су многобројне награде домаће и међународне. Ученици који су укључени у додатни рад остварују напредак у складу са постављеним циљевима. Додатна настава се реализује пред наступе и такмичења (државна и школска) где ученици постижу завидне резултате. Просечни резултати ученика на годишњим испитима су подједнаки у односу на претходну школску годину.						

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4 – ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Самовредновање Извршено школске 2020/21. по важећем Правилнику о стандардима квалитета рада установе) – издвојени су индикатори који нису у потпуности задовољени	Спољашње вредновање -12.4.2018. (извршено по Правилнику о стандардима квалитета рада установе који тренутно није важећи)
---	--

Стандард 4.1. У школи функционише систем пружања подршке ученицима у већој мери је задовољен - у наредном периоду потребно је радити на укључивању већег броја родитеља у активности школе и на редовнијем евидентирању спроведених активности у оквиру професионалне оријентације. Стандард 4.2 је у већој мери задовоље док је стандард 4.3. у потпуности задовољен.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Подршка ученицима</th><th>Опис квалитета</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ниво остварености: 4</td><td>Ученици Школе се најчешће усмено, добијањем обавештења од наставника, упознају са врстама подршке у учењу које школа пружа, међутим постоје и обавештења која која су видно истакнута у распореду часова у школском холу. На основу кварталне и полугодишње анализе успеха ученика, у Школи се предузимају мере подршке за ученике. Наведене мере подршке су видљиве кроз сарадњу Наставничког већа, Стручног већа и Педагошког колегијума. Школа у пружању подршке ученицима остварује комуникацију са породицом посредством индивидуалних разговора са родитељима, родитељских састанака и састанака Савета родитеља. У Школи формално не постоји Тим за подршку ученицима у прилагођавању школском животу, међутим увидом у специфичности Школе, уочава се да се свака врста помоћи организује и реализује након примењене потребе и остварује различитим облицима сарадње Школе (наставника, стручне службе) и родитеља ученика. Школа сарађује са релевантним институцијама у пружању подршке ученицима.</td></tr> <tr> <td>Ниво остварености: 4</td><td>Понуда ванастанних активности у Школи је у складу са могућностима и ресурсима Школе, као и у функцији задовољавања различитих потреба и интересовања ученика. Углављајући специфичности Школе, у коју се уписују деца са даром и интересовањем за музику, у Школи се организују и активности за развијање социјалних вештина. Сви ученици Школе су укључени у ванастанне активности. У Школи се директно не промовишу здрави стилови живота или заштита човекове околине и одрживи развој, међутим, ученици и наставници су редовно укључени у локалне активности града које се односе на здрав живот. Кроз наставни рад и у оквиру тима Школе, за каријерно вођење, подстиче се професионални развој ученика, најчешће за даље напредовање у музичком образовању. Ученици Школе учествују на бројним такмичењима и манифестацијама (62. Фестивал Музичких и балетских школа Републике Србије, Републичко такмичење ученика Музичких и балетских школа Републике Србије, Такмичења младих виолиниста Бачка Топола и Сремска Митровица, Фестивал уметничке тамбуре у Новом Саду, Фестивал војвођанске тамбуре, Такмичење дрвених дувача у Пожаревцу, Фестивал „Исидор Бајић“, Нови Сад, Пијанистичко такмичење Суботица, Дани музике, Бачка Топола, Међународно такмичење Фантаст у Бечеју, Београдски фестивал хармонике)</td></tr> <tr> <td>Ниво остварености: 4</td><td>Школа предузима активности за упис ученика из осетљивих група, организованим посетама предшколским установама и основним школама из околине где ученици Школе представљају уметне свирања на различитим инструментима, те на тај начин презентују Музичку школу. Школа предузима мере за редовно покажање наставе ученика из осетљивих група (редовним бележењем долазака ученика у наставничке евиденције и Дневнике рада, разговором и сарадњом са родитељима). Школа планира сарадњу са релевантним институцијама у подршци осетљивим групама.</td></tr> </tbody> </table>	Подршка ученицима	Опис квалитета	Ниво остварености: 4	Ученици Школе се најчешће усмено, добијањем обавештења од наставника, упознају са врстама подршке у учењу које школа пружа, међутим постоје и обавештења која која су видно истакнута у распореду часова у школском холу. На основу кварталне и полугодишње анализе успеха ученика, у Школи се предузимају мере подршке за ученике. Наведене мере подршке су видљиве кроз сарадњу Наставничког већа, Стручног већа и Педагошког колегијума. Школа у пружању подршке ученицима остварује комуникацију са породицом посредством индивидуалних разговора са родитељима, родитељских састанака и састанака Савета родитеља. У Школи формално не постоји Тим за подршку ученицима у прилагођавању школском животу, међутим увидом у специфичности Школе, уочава се да се свака врста помоћи организује и реализује након примењене потребе и остварује различитим облицима сарадње Школе (наставника, стручне службе) и родитеља ученика. Школа сарађује са релевантним институцијама у пружању подршке ученицима.	Ниво остварености: 4	Понуда ванастанних активности у Школи је у складу са могућностима и ресурсима Школе, као и у функцији задовољавања различитих потреба и интересовања ученика. Углављајући специфичности Школе, у коју се уписују деца са даром и интересовањем за музику, у Школи се организују и активности за развијање социјалних вештина. Сви ученици Школе су укључени у ванастанне активности. У Школи се директно не промовишу здрави стилови живота или заштита човекове околине и одрживи развој, међутим, ученици и наставници су редовно укључени у локалне активности града које се односе на здрав живот. Кроз наставни рад и у оквиру тима Школе, за каријерно вођење, подстиче се професионални развој ученика, најчешће за даље напредовање у музичком образовању. Ученици Школе учествују на бројним такмичењима и манифестацијама (62. Фестивал Музичких и балетских школа Републике Србије, Републичко такмичење ученика Музичких и балетских школа Републике Србије, Такмичења младих виолиниста Бачка Топола и Сремска Митровица, Фестивал уметничке тамбуре у Новом Саду, Фестивал војвођанске тамбуре, Такмичење дрвених дувача у Пожаревцу, Фестивал „Исидор Бајић“, Нови Сад, Пијанистичко такмичење Суботица, Дани музике, Бачка Топола, Међународно такмичење Фантаст у Бечеју, Београдски фестивал хармонике)	Ниво остварености: 4	Школа предузима активности за упис ученика из осетљивих група, организованим посетама предшколским установама и основним школама из околине где ученици Школе представљају уметне свирања на различитим инструментима, те на тај начин презентују Музичку школу. Школа предузима мере за редовно покажање наставе ученика из осетљивих група (редовним бележењем долазака ученика у наставничке евиденције и Дневнике рада, разговором и сарадњом са родитељима). Школа планира сарадњу са релевантним институцијама у подршци осетљивим групама.
Подршка ученицима	Опис квалитета								
Ниво остварености: 4	Ученици Школе се најчешће усмено, добијањем обавештења од наставника, упознају са врстама подршке у учењу које школа пружа, међутим постоје и обавештења која која су видно истакнута у распореду часова у школском холу. На основу кварталне и полугодишње анализе успеха ученика, у Школи се предузимају мере подршке за ученике. Наведене мере подршке су видљиве кроз сарадњу Наставничког већа, Стручног већа и Педагошког колегијума. Школа у пружању подршке ученицима остварује комуникацију са породицом посредством индивидуалних разговора са родитељима, родитељских састанака и састанака Савета родитеља. У Школи формално не постоји Тим за подршку ученицима у прилагођавању школском животу, међутим увидом у специфичности Школе, уочава се да се свака врста помоћи организује и реализује након примењене потребе и остварује различитим облицима сарадње Школе (наставника, стручне службе) и родитеља ученика. Школа сарађује са релевантним институцијама у пружању подршке ученицима.								
Ниво остварености: 4	Понуда ванастанних активности у Школи је у складу са могућностима и ресурсима Школе, као и у функцији задовољавања различитих потреба и интересовања ученика. Углављајући специфичности Школе, у коју се уписују деца са даром и интересовањем за музику, у Школи се организују и активности за развијање социјалних вештина. Сви ученици Школе су укључени у ванастанне активности. У Школи се директно не промовишу здрави стилови живота или заштита човекове околине и одрживи развој, међутим, ученици и наставници су редовно укључени у локалне активности града које се односе на здрав живот. Кроз наставни рад и у оквиру тима Школе, за каријерно вођење, подстиче се професионални развој ученика, најчешће за даље напредовање у музичком образовању. Ученици Школе учествују на бројним такмичењима и манифестацијама (62. Фестивал Музичких и балетских школа Републике Србије, Републичко такмичење ученика Музичких и балетских школа Републике Србије, Такмичења младих виолиниста Бачка Топола и Сремска Митровица, Фестивал уметничке тамбуре у Новом Саду, Фестивал војвођанске тамбуре, Такмичење дрвених дувача у Пожаревцу, Фестивал „Исидор Бајић“, Нови Сад, Пијанистичко такмичење Суботица, Дани музике, Бачка Топола, Међународно такмичење Фантаст у Бечеју, Београдски фестивал хармонике)								
Ниво остварености: 4	Школа предузима активности за упис ученика из осетљивих група, организованим посетама предшколским установама и основним школама из околине где ученици Школе представљају уметне свирања на различитим инструментима, те на тај начин презентују Музичку школу. Школа предузима мере за редовно покажање наставе ученика из осетљивих група (редовним бележењем долазака ученика у наставничке евиденције и Дневнике рада, разговором и сарадњом са родитељима). Школа планира сарадњу са релевантним институцијама у подршци осетљивим групама.								

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5 – ЕТОС

Самовредновање	Спољашње вредновање -12.4.2018. (извршено по Правилнику о стандардима квалитета рада установе који тренутно није важећи)								
Извршено школске 2018/19. по важећем Правилнику о стандардима квалитета рада установе – издвојени су индикатори који нису у потпуности задовољени 5.2.3. У школи се не организују различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне резултат / успех (то сматра половина анкетираних ученика 2.циклуса, али и анализа успеха ученика, броја ученика, броја такмичара). 5.4.4. Родитељи активно учествују у животу и ради школе кроз укљученост у тимове и активе школе, већина родитеља учествује као публика на јавним наступима деце, док су мање заинтересовани за посете гостујућих концерата. 5.4.5. Наставници, ученици и родитељи не организују заједничке активности у школи у циљу јачања осећања припадности. Ово је једини индикатор у области 5 који је	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Етос</th><th>Опис квалитета</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ниво остварености: 4</td><td>У школи су видљиви добри међуљудски односи. Евидентна је доследност и поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност ученика, родитеља и запослених, као и у неговању сарадничких односа. Уочено је да су за непоштовање норми и правила понашања предвиђене одговарајуће санкције. У школи није био ни један случај дискриминаторског понашања. Поступци прилагођавања на нову школску средину за новопридошле наставнике и ученике регулисани су програмом школе и Годишњим планом рада педагога.</td></tr> <tr> <td>Ниво остварености: 4</td><td>Резултати ученика и наставника се промовишу преко огласне табле, јавних часова, сајта школе, плаката, проспеката и локалних медија. Уочено је да су међусобна очекивања ученика и наставника видљива и изражена у погледу рада. Интерним системом награђивања мотивишу се ученици и наставници. У школи постоји пракса да се ученици и наставници јавно похваљују, промовишу, награђују пригодним поклонима, одабраним семинарима и училима уз подршку локалне самоуправе. У школи се организују разноврсне активности кроз које је свим ученицима омогућено учествовање, постизање успеха и лична промоција. Ученицима је омогућено да учествују у концертима и приредбама, како би промовисали своје значајне успехе. У школи се нису уписали ученици са сметњама у развоју.</td></tr> <tr> <td>Ниво остварености: 4</td><td>Школа је у потпуности безбедно и подстицајно окружење за учење и одрастање деце. Школа има веома добру сарадњу са установама и институцијама које се баве децом и породицом са циљем пружања стручне помоћи у решавању проблема и задовољавања потреба ученика. Годишњим планом рада школе планиране су превентивне активности. Ученици и родитељи укључени су у креирање и реализацију Програма</td></tr> </tbody> </table>	Етос	Опис квалитета	Ниво остварености: 4	У школи су видљиви добри међуљудски односи. Евидентна је доследност и поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност ученика, родитеља и запослених, као и у неговању сарадничких односа. Уочено је да су за непоштовање норми и правила понашања предвиђене одговарајуће санкције. У школи није био ни један случај дискриминаторског понашања. Поступци прилагођавања на нову школску средину за новопридошле наставнике и ученике регулисани су програмом школе и Годишњим планом рада педагога.	Ниво остварености: 4	Резултати ученика и наставника се промовишу преко огласне табле, јавних часова, сајта школе, плаката, проспеката и локалних медија. Уочено је да су међусобна очекивања ученика и наставника видљива и изражена у погледу рада. Интерним системом награђивања мотивишу се ученици и наставници. У школи постоји пракса да се ученици и наставници јавно похваљују, промовишу, награђују пригодним поклонима, одабраним семинарима и училима уз подршку локалне самоуправе. У школи се организују разноврсне активности кроз које је свим ученицима омогућено учествовање, постизање успеха и лична промоција. Ученицима је омогућено да учествују у концертима и приредбама, како би промовисали своје значајне успехе. У школи се нису уписали ученици са сметњама у развоју.	Ниво остварености: 4	Школа је у потпуности безбедно и подстицајно окружење за учење и одрастање деце. Школа има веома добру сарадњу са установама и институцијама које се баве децом и породицом са циљем пружања стручне помоћи у решавању проблема и задовољавања потреба ученика. Годишњим планом рада школе планиране су превентивне активности. Ученици и родитељи укључени су у креирање и реализацију Програма
Етос	Опис квалитета								
Ниво остварености: 4	У школи су видљиви добри међуљудски односи. Евидентна је доследност и поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност ученика, родитеља и запослених, као и у неговању сарадничких односа. Уочено је да су за непоштовање норми и правила понашања предвиђене одговарајуће санкције. У школи није био ни један случај дискриминаторског понашања. Поступци прилагођавања на нову школску средину за новопридошле наставнике и ученике регулисани су програмом школе и Годишњим планом рада педагога.								
Ниво остварености: 4	Резултати ученика и наставника се промовишу преко огласне табле, јавних часова, сајта школе, плаката, проспеката и локалних медија. Уочено је да су међусобна очекивања ученика и наставника видљива и изражена у погледу рада. Интерним системом награђивања мотивишу се ученици и наставници. У школи постоји пракса да се ученици и наставници јавно похваљују, промовишу, награђују пригодним поклонима, одабраним семинарима и училима уз подршку локалне самоуправе. У школи се организују разноврсне активности кроз које је свим ученицима омогућено учествовање, постизање успеха и лична промоција. Ученицима је омогућено да учествују у концертима и приредбама, како би промовисали своје значајне успехе. У школи се нису уписали ученици са сметњама у развоју.								
Ниво остварености: 4	Школа је у потпуности безбедно и подстицајно окружење за учење и одрастање деце. Школа има веома добру сарадњу са установама и институцијама које се баве децом и породицом са циљем пружања стручне помоћи у решавању проблема и задовољавања потреба ученика. Годишњим планом рада школе планиране су превентивне активности. Ученици и родитељи укључени су у креирање и реализацију Програма								

уназад три године измењен на боље и спроведен у границама постојећих могућности.

5.5.1. у оквиру индикатора Школа је препознатљива као центар иновација и васпитно – образовне изузетности у широј и ужој локалној и стручној заједници истакнуто је да је потребно радити на мотивацији учешћа ученика на такмичењима из теоретских предмета (солфеђа и теорије), где до сада још није било учешћа.

заштите ученика. Програмом заштите ученика прописане су улоге и одговорности запослених и ученика у ситуацији насиља. У школи није забележен ни један случај насиља.

Ниво остварености: 3

У Школи се води рачуна о уређењу целокупног школског простора. Школски простор је уредан и пријатан. Хигијена и естетско уређење чине да је школски амбијент пријатан за све. Школски простор oplemeњују различити ученички радови и признања (цртежи, дипломе, фотографије са наступа). Индивидуални разговори наставника са ученицима и родитељима обављају се у посебном простору и обезбеђена је потпуна приватност. Школски простор није прилагођен потребама деце са сметњама у развоју.

Ниво остварености: 4

У школи је организована сарадња руководећих и саветодавних тела. Музичка школа није у обавези да оформи ученички парламент, али у школи веома добро функционише рада медијатекара и наставника са ученицима, како би се развијали и неговали различити облици активног учешћа у животу школе. Стручна служба школе учествује и даје подршку ученицима. Наставно особље благовремено разматра и прихвата иницијативе ученика. У школи се развијају и негују различити облици активног учешћа родитеља у животу школе. Поједини наставници су бивши ученици ове музичке школе. Ученици и наставници организују заједничке активности чији је циљ јачање осећања припадности школи (концерти, манифестације, угледни часови, хуманитарни концерти, гостовања ...). Школа има добру сарадњу са актерима у заједници. У школи функционише систем редовног информисања родитеља о активностима и делатностима школе појединачним пријемом родитеља, на родитељским састанцима, а по потреби и телефонским разговором.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6 – ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Самовредновање

Извршено школске 2018/19. по важећем Правилнику о стандардима квалитета рада установе – издвојени су индикатори који нису у потпуности задовољени

Спољашње вредновање -12.4.2018.

(извршено по Правилнику о стандардима квалитета рада установе који тренутно није важећи)

6.4.1. индикатор Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе је у већој мери остварен јер је наведено да је приметан недостатак броја бодова код свих наставника и стручних сарадника у делу стручног усавршавања који се тиче трибина, скупова...

6.4.2. запослени не планирају и не унапређују своје професионално деловање на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања, усавршавају се на семинарима које школа организује за целу групу, тј. на нивоу школе.

6.4.3. Наставници, наставници са звањем и стручне службе сарадњом унутар школе и

Организација рада школе и руковођење	Опис квалитета
Ниво остварености: 3 Сви обавезни документи донети су у процедури која је прописана Законом. Развојни план установе је сачињен али не у потпуности на основу извештаја о резултатима самовредновања. Развојни план установе је такође сачињен али не у потпуности на основу извештаја о остварености стандарда образовних постигнућа. У школи постоји план за обезбеђивање и коришћење финансијских средстава, усвојен на седници ШК, одбора 10.01.2018. године	
Ниво остварености: 4 Директорица организује несметано одвијање рада у школи. Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носилацима одговорности наведена у Решењима о 40-часовној радној радној недели и Одлукама о образовању шк. тимова. Директорица поставља јасне (најчешће усмене) захтеве запосленима у вези са задатком/очекиваном променом у раду и воли рачуна о томе да су задужења запослених у школи равномерно распоређена, тј. у складу са процентом запослености. Формирања су стручна тела и тимови у складу са компетенцијама запослених, њиховим склоностима, заинтересованошћу и стручношћу. Развијен је систем информисања о свим важним питањима из живота и рада школе преко умешених рачунара, заједничком сарадњом са Заједницом музичких и балетских школа Србије и сарадњом актива директора и музичких школа Војводине.	

умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење, међутим, закључак је да су наставници у мањој мери заинтересовани за коришћење постојеће стручне литературе у школи.

6.4.4. новостечена знања запослени примењују селективно (знања која одговарају стварним потребама у наставним и ненаставним активностима). Слаба примена стечених знања приметна је код употребе дидактичко игровних наставних средстава, која су од стране стручних већа одобрена.

6.6.1. Директор развија сарадњу и мрежу са другим установама, организацијама али не у циљу развијања предузетничких компетенција ученика. Међутим, ученици се упознају са околином и потенцијалним тржиштем, што је на нижем нивоу развоја ових компетенција.

6.6.2. У школи се не реализују пројекти којима се развијају опште и међупредметне компетенције јер нам сама концепција и систем рада у школи то не дозвољава, али кроз наставне предмете се ради на развоју општих и међупредметних компетенција.

Ниво остварености: 4
Директорица ефикасно и ефективно руководи радом наставничког већа. Директорица учествује у раду стручних тимова (Педагошки колегијум, Заштита ученика од насилја, злостављања и занемаривања, тим за самовредновање), а саставница осталих тимова присуствује. Директорица укључује запослене у процес доношења одлука, најчешће предлаже промену у школи и настају као почетна иницијатива запослених (нпр. израда Правилника о оцењивању, изјашњавање о семинарима стручног усавршавања...). Директорица благовремено предузима одговарајуће мере за решавање свакодневних проблема ученика у складу са могућностима школе иако су они веома ретки у овој установи. У процесу доношења одлука, директор уважава предлоге савета родитеља који унапређују рад школе (Оцењивање школског простора и дворшита). Директор користи различите механизме за мотивисање запослених (додељивањем слободних дана, јавних похвала, стручног усавршавања – по жељи или набавка учила у складу са могућностима школе).

Ниво остварености: 4
Директорица остварује педагошко-инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад у складу са планом рада и потребама школе (нпр. обишла је 15 наставника током II полугодја шк. 2017/18. године), а стручни органи и тела у школи систематски прате и анализирају успех и владњање ученика (квартално, полугодишње и годишње). Директорица предузима мере за унапређивање образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања. Стручни сарадници - педагози остварује педагошко-инструктивни рад, у школи, у складу са планом рада и потребама школе (те је у II полугодју шк. 2017/18. године посетила 14 часова). Тим за самовредновање је остварио самовредновање рада школа у складу са прописима и потребама и самовредновао области Настава и учење, Поддршка ученицима, Организација рада и руковођење). У школи се користе подаци из ИСП-а за унапређивање рада школе.

Ниво остварености: 4
Директорица својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима, показује отвореност за промене и иницира иновације (учешћем у Пројектима и сарањом са локалном заједницом). Директорица показује поверење у запослене и њихове могућности, а и подстиче целокупно учење свих у школи. Директорица планира лични професионални развој на основу самовредновања свог рада (од 2016. године). Директор развија сарадњу са другим установама, организацијама и локалном заједницом (ПУ „Бамби“, Удружењем „Плава птица“...). Директорица подстиче развој школе преговарањем и придобијањем других, из локалне заједнице, за остваривање задатака школе.

Ресурси	Опис квалитета
Ниво остварености: 3 У школи је запослен потребан број наставника (16) у односу на број ученика (201) у Кули (149) и издвојеном одељењу у Руском Кресту (52). У основној музичкој школи васпитно-образовни рад се одвија на српском наставном језику. Стручно заступљено је 12 наставника, док 4 наставника и медијатекар немају прописане квалификације. Број ненаставног особља (6) је у складу са прописима: директор школе, секретар школе, помоћник директора, шеф рачуноводства, педагог школе и спремачница. Ненаставно особље има одговарајуће квалификације. Школа у своје активности укључује волонтере.	

Ниво остварености: 4
Запослени унапређују професионално деловање на основу резултата самовредновања према важећем правилнику. Запослени се стручно усавршавају у складу са планом стручног усавршавања и могућностима школе. Примењују се новостечена знања из области у којима су се усавршавали. Наставници и стручна служба сарађују у складу са потребама за унапређивањем наставе и учења. Приправници се уводе у посао у складу са програмом увођења приправника у посао.

Ниво остварености: 4
Школа је физички безбедно место. Школски простор задовољава здравствено хигијенске услове. У школи постоји простор за рад у складу са нормативом у централној згради у Кули, а у Руском Кресту у издвојеном одељењу, просторије се налазе у оквиру Основне школе и гимназије „Петар Кузмјак“. Школски простор је опремљен у складу са прописима, опремљена је наставним средствима за реализацију квалитетне наставе.

Ниво остварености: 4
Учioniчки простор је адекватан те одговара намени. Школа јавне наступе ученика организује у земљи и иностранству, на тај начин промовише школу. Простор се користи према плану коришћења школског простора. Наставна средства се користе према плану коришћења, и користе се у циљу постицања квалитета наставе. Од инструмената у наставном процесу су заступљени: клавир, хармоника, виолина, кларинет и гитара. Школа има хор. Материјално – технички ресурси ван школе користе се у функцији остварења циљева наставе и учења. Располагају ресурси локалне средине су утврђени и максимално се користе за потребе наставних и ваннаставних активности. Школа за основно музичко образовање у Кули у сталној је сарадњи са многим основним и средњим школама Републике Србије. У току школске 2016/17. године били су учесници 15 концерата ученика школе, 4 гостујућа концерта, 6 концерата у сарадњи са другим установама, 9 јавних часова, 5 концерата са КПЗ Кула, 5 књижевних вечери и 1 учешће на промоцији других школа. Школске 2017/18. године били су учесници 4 концерта ученика школе, 4 концерта у сарадњи са КПЗ Кула, гостујући концерт у сарадњи са другом установом, концерт наставника школе, 3 јавна часа, 4 књижевне вечери, 4 манифестације других институција и 1 трибини.

Сумарна процена квалитета рада школе	Оцена
Школа је у 26 стандарда процењена нивоом остварености 4, а у 4 стандарда процењена нивоом остварености 3. На основу наведеног, општи квалитет рада школе се оцењује оценом 4.	4

5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА 2019-2022. ГОДИНЕ

На самом почетку сагледане су снаге и слабости школе.

Снаге наше школе:

- већином високостручни наставни кадар
- наставници који немају високо образовање такође уживају реноме стручних кадрова
- сви наставници су стручњаци признати у широј друштвеној заједници
- наставници су отворени и спремни за даље усавршавање и проширење сопствених знања и вештина
- наставници су отворени и спремни за сарадњу са родитељима ученика
- школа негује отворену и сталну сарадњу са другим установама у области образовања и културе

Слабости наше школе:

- непостојање потребног адекватног простора за рад стручне службе, секретара, рачуновође и директора школе,
- непостојање потребног прилагођеног простора за рад нашег Издвојеног одељења у Руском Крстуру (које је смештено у просторијама Школе “Петро Кузмјак“)
- недовољна опремљеност школе савременим и квалитетним музичким инструментима и другим савременим наставним средствима

На основу анализа слабости утврђени су и приоритети:

1. Адаптација постојећег простора у матичној школи,
2. Изналажење могућности за добијање новог простора за рад ИО у Руском Крстуру,
3. Наставак савременог опремања школског простора и репарација једног од два постојећа клавира (уколико се не обезбеде средства за набавку новог или клавира у бољем употребном стању)
4. Увођење нових одсека и нових ваннаставних садржаја.

До краја трогодишњег периода, није решен приоритет под редним бројем два, јер нисмо пронашли простор који би одговарао потребама школе за рад ИО у Руском Крстуру, као и под редним бројем три, јер нисмо успели да добијемо средства за набавку новог или квалитетнијег полуконцертног клавира. Стога ова два приоритета преносимо у актуелни Школски развојни план.

Што се тиче осталог савременог опремања школског простора, проширен је фонд свих инструмената, а све што је набављено налази се у извештају о остварености развојног плана

на крају сваке године. Нарочито се можемо похвалити набавком два пијанина у одличном стању за коришћење (један за ИО у Црвенки а други за ИО у Сивцу), као и 5 квалитетних тамбура и бас-појачалом за наш школски оркестар.

Отварањем нових издвојених одељења у Црвенки и Сивцу у потпуности је остварен приоритет 1., јер је пронађен одговарајући простор за рад ових одељења, пре тога потпомогнут иницијативом родитеља да се покрене поступак за отварање ових одељења. У реализацији ове иницијативе својом подршком учествовало је и руководство општине Кула, као и директор ОШ у Црвенки и директор ДК у Сивцу. Захваљујући великом ангажовању службе ШОМО Покрајински секретаријат издао је решење о верификацији за отварање оба поменута одељења, а што је од веома велике користи за ученике Црвенке и Сивца и њихове родитеље, као и за будуће потенцијалне ученике наше школе из ових места наше општине. Из тог разлога планирамо да убудуће проширимо број одсека који су понуђени ученицима издвојених одељења, јер сматрамо да ћемо тиме још више привући пажњу и интересовање за похађање наше школе у овим местима.

Што се тиче приоритета 4. успели смо да од ваннаставних садржаја, поред постојећих, уведемо још један (по нама незанемарљив и веома допадљив ученицима). Наиме, у издвојеном одељењу у Црвенки формирана је етно-певачка група од неколицине ученика постојећих одељења 1. и 2. разреда ШОМО. Наставник Солфеђа оформила је ову групу изврских певача, те с њима наступала на јавним часовима и концертима школе, као и на концертима где је група наступала као гост и манифестацијама на којима је позивана. Наступа је било и на приредбама ОШ “Вук Караџић” у Црвенки.

Током све три школске године, осим у време увођења ванредних мера због пандемије вируса Корона, ученици наше школе промовисали су делатност наше школе многобројним наступима на разним манифестацијама у местима општине, промотивним концертима за прваке и децу из вртића. Нарочито је значајан овогодишњи промотивни концерт који је одржан у сали КЦ Куле, када су у програму поред ученика учествовали и наставници као и аматерска глумица позоришта из Црвенке, уједно родитељ нашег ученика школе. Свирало се и малишанима из предшколске установе „Бамби“ поводом обележавања Дечије недеље и поводом промоције ШОМО, пред пријемни испит за предшколце. Такође, школа се константно промовише преко Сајта школе, где се уредно и ревносно прате сва дешавања везана за школу.

Заштита ученика од насиља, злостављања и занемаривања се константно спроводи. О заштити ученика брине Тим, као и сви запослени у школи. Континуирано се спроводи Акциони план за заштиту ученика од свих облика насиља (физичког, емоционалног, психичког, социјалног, дигиталног), који садржи превентивне, али и интервентне активности.

Наша школа, осим концерата својих ђака, организује и концерте многих познатих уметника, као и оних који ће то тек да постану. Концертна сала музичке школе је, свих ових година, била један од центара културних догађања у области целовечерњих концерата и књижевних вечери. И протеклих три године, концертна понуда је била у облику концерата наших ученика, затим су ту концерти ученика основних и средњих музичких школа Војводине, концерти студената музичких Академија и концерти организовани у сарадњи са Културно-просветном заједницом општине Кула. Број таквих дешавања знатно је смањен у периоду увођења ванредних мера због вируса Корона, али чим су мере попустиле и биле укинуте кренули смо интензивно и континуирано са овим активностима.

Мото школе

Музика је пут до среће !

Мисија школе

Мисија наше школе је да негује, развија и унапређује посебно музичко образовање и васпитање на целом подручју општине Кула.

Визија школе

- желимо да проширимо делатност школе увођењем нових одсека
- желимо да унапредимо ниво знања и вештина које се стичу у нашој школи
- желимо да наставимо савремено опремање нашег школског простора
- желимо да наша концертна сала настави да буде место окупљања ученика, родитеља и свих других љубитеља квалитетних музичких приредби и осталих културних садржаја
- желимо да у сусрет 60-огодишњици школе израдимо монографију у захвалност свима који су у њу уградили свој стваралачки дух
- желимо да адаптирамо постојећи простор школе и прилагодимо га нашим потребама.

6. ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

По предлогу Наставничког већа нови чланови у саставу Актива за развојно планирање су, за школску 2022/2023. годину: Милица Алексић - наставник солфеђа, и Мирко Прегун – наставник клавира, уместо Љиљане Барне Никитовић и Владимира Међешија. Предложене чланове тек треба да именује Школски одбор на седници 14.09.2022. године. До тада су у саставу овог Актива следећи „стари“ чланови:

- ◆ Љиљана Барна Никитовић, наставник виолине
- ◆ Владимир Међеши, наставник тамбуре
- ◆ Хелена Харвиљчак, наставник тамбуре
- ◆ Бојана Футо, наставник хармонике
- ◆ Бранка Леђеанац, представник Савета родитеља
- ◆ Светлана Бељански Кондић, представник родитеља
- ◆ Ивана Вуковић, представник локалне самоуправе
- ◆ Сања Богдановић, представник локалне самоуправе

Досадашњи председник овог Актива била је Љиљана Барна Никитовић.

7. SWOT АНАЛИЗА

Стручни актив за Развојно планирање је применио технику SWOT анализе, јер омогућава развојно понашање и размишљање.

СНАГЕ ШКОЛЕ	СЛАБОСТИ ШКОЛЕ
• Руководство школе • Постигнућа ученика на такмичењима • Спровођење разних активности у школи • Спровођење закона • Улагање у изглед школе • Брига о безбедности ученика • Сарадња са осталим институцијама • Принцип индивидуалног приступа • Хигијена у школској згради • Континуирано стручно усавршавање наставника • Опремљеност дигиталном технологијом • Електронско вођење педагошке документације (ес дневник) • Добра опремљеност наставним средствима	• Мањак просторних и материјалних капацитета • Нестручност појединих наставника • Недовољан рад са талентованом децом на настави теоретских предмета • Лош квалитет полуконцертних клавира • Критеријум оцењивања • Осипање ученика • Недовољна свест појединих родитеља о значају музичког образовања и важности редовности у настави
МОГУЋНОСТИ РАЗВОЈА	ПРЕТЊЕ НА ПУТУ РАЗВОЈА
• Отварање нових одсека и инструмената на постојећим одсецима; • Аплицирање на пројекте • Размена искустава са другим школама • Додатно јачање промотивних активности школе • Интерна школска такмичења • Додатни рад са надареним ученицима на предметима теоретске наставе • Набавка наставних средстава • Набавка новог полуконцертног клавира • Иновације у настави	• Финансије • Незаинтересованост наставника и ученика • Недостатак времена за додатни рад – ученика и наставника • Смањење броја деце • Општа културна клима у друштву • Проблеми социјалне природе • Превелики притисак на наставнике што се папирологије тиче • Наставни планови и програми музичких школа нису у складу са захтевима данашњег друштва

Користећи наше снаге и могућности, а водећи рачуна о препрекама, слабости ће нам послужити за одређивање приоритета и постављање развојних циљева и активности за њихову реализацију.

8. ПОТРЕБЕ ШКОЛЕ И ОДРЕЂИВАЊЕ ПРИОРИТЕТА

Стручни актив за развојно планирање је на основу: законских захтева, Стандарда квалитета рада установа, резултата самовредновања и извештаја спољашњег вредновања рада школе, Плана унапређења квалитета рада школе, остварености Развојног плана школе за период од 2019. до 2022. године, SWOT анализе стања у школи свих актера њеног живота и резултата истраживања и реализације образовно-васпитне праксе, сумирао све релевантне податке и предлоге, одредио потребе школе по областима вредновања квалитета рада школе, као и приоритете развоја школе у наредном петогодишњем периоду и дефинисао развојне циљеве који ће омогућити њихову реализацију.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА		ПОТРЕБЕ	РАНГ ПРИОРИТЕТА
I	Планирање, програмирање и извештавање	- Међусобно усклађивање садржаја Развојног плана школе, Школског програма и Годишњег плана рада	8.
II	Настава и учење	-Квалитетније процењивање и праћење напредовања ученика у функцији даљег учења -Увођење новог одсека у издвојеном одељењу ШОМО у Сивцу	4.
III	Образовна постигнућа ученика	-Мотивисати ученике за учешће на такмичењима - Смањити осипање ученика кроз занимљиве школске садржаје и едукацију родитеља	6.
IV	Подршка ученицима	-Унапређивање сарадње школе и родитеља	7.
V	Етос	- Развијати колективни дух и тимски рад -Израда Монографије ШОМО на 60-огодишњицу постојања установе - Подстицати професионалност и мотивисаност за рад -Организовање превентивних активности у циљу заштите ученика од злостављања и занемаривања.	5.
VI	Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	-Адаптација простора у матичном одељењу школе, у Кули Увођење видео надзора у адаптиране просторије матичне школе, у Кули	1.
		-Решавање простора издвојеног одељења у Руском Крстуру	2.
		-Реконструкција унутрашњег механизма инструмента везаног за побољшање штимања једног од два полуконцертна клавира ШОМО -Набавка новог поликонцертног клавира	3.

9. АКЦИОНИ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, РУКОВОЂЕЊЕ И РЕСУРСИ

Развојни циљ бр. 1: <i>Адаптација простора матичног одељења ШОМО</i>			Критеријум успеха: <i>Адаптираност простора за потребе наставника, стручне службе и директора ШОМО</i>					
Р.Б	Задаци /активности	Критеријум успеха	Носиоци активности	Време реализације	Начин реализације	Докази за евалуацију	Време евалуације	Одговорност
1.1	Финсијска процена на основу плана реконструкције	Обезбеђена спецификација планиране адаптације простора	Директор Стручно лице-архитекта	2022.	Сарадња са стручним лицем - архитектом	Понуда за адаптацију постојећег дела објекта	X 2022.	Директор
1.2	Конкурсисање за средства потреба за реализацију адаптације	Обезбеђење тражених средстава за адаптацију постојећег простора	Директор Локална самоуправа	2022.	Сарадња са Локалном самоуправом	Сагласност председника општине;за одобрена новчана средства	II 2023.	
1.3	Избор извођача радова	Обезбедити најповољнијег и поузданог извођача радова	Директор	2023.	Сарадња са стручним лицем-архитектом	Све понуде извођача радова	VI 2023.	
1.4	Почетак радова	Довођење постојећег простора у функцију	Извођач радова	2023.	Сарадња са архитектом и извођачима радова	Фотографије почетних радова	IX 2022.	
1.5	Адаптирани постојећи простор у матичној школи	Простор за наставнике,директора и стручне сараднике је у функцији	Директор, Извођачи радова, Помоћни радници	2023.	Извођење свих завршних радова и опремање	Фотографије адаптираног простора	IX 2023.	
1.6.	Увођење видео-надзора у адаптиран простор школе	Уведен видео надзор у адаптиран простор школе	Директор, „Star master“	2023.	Покривање опремом за видео надзор	Фотографије адаптираног простора	IX 2023.	Директор

Развојни циљ бр. 2: <i>Решавање простора издвојеног одељења у Руском Крстуру</i>			Критеријум успеха: <i>Обезбеђен адекватан простор за издвојено одељење у Руском Крстуру</i>					
Р.Б	Задаци /активности	Критеријум успеха	Носиоци активности	Време реализације	Начин реализације	Докази за евалуацију	Време евалуације	Одговорност
2.1	Обезбеђивање адекватног школског простора у Руском Крстуру	Обезбеђен школски простор	Директор Локална самоуправа	2023.	Сарадња са Локалном самоуправом	Уговори, Извештаји	II 2024	Директор
2.2	Легализација школске зграде	Добијање власничког листа	Директор Секретар Служба за катастар	2023-2024.	Сарадња са Релевантним службама	Власнички лист	VIII 2024.	Директор Секретар
2.3	Израда пројектне документације адаптације простора	Постојање пројекта адаптације простора	Директор Шеф рачуноводства Архитекта	V 2024.	Конкурси, Избор извођача радова, Уговори	Конкурсна и пројектна документација	VIII 2024.	Директор

2.4	Опремање и адаптирање новог школског простора у Руском Крстуру	Простор за ученике је у функцији	Директор, Ученици, Извођачи радова, Помоћни радници	2024-2025.	Извођење радова, Опремање	Уређен простор	VIII 2025.	Директор
-----	--	----------------------------------	---	------------	---------------------------	----------------	------------	----------

Развојни циљ бр. 3.1.: <i>Реконструкција постојећег полуконцертног клавира</i>			Критеријум успеха: <i>Реконструкција једног полуконцертног клавира за потребе концертних активности школе</i>					
Р.Б	Задаци /активности	Критеријум успеха	Носиоци активности	Време реализације	Начин реализације	Докази за евалуацију	Време евалуације	Одговорност
3.1.1	Учврђивање чивија за штимовање ради постизања стабилности штима	Добро учвршћене чивије које држе штим на инструменту	Фирма „АБ клавири“ Шид	IX/X 2022.	Примена специјалне течности у шупљинама између чивија	Извештај Стручног већа за клавир о стабилности штима на инструменту	XII 2022.	Директор Стручни актив клавира
3.1.2.	Мењање чивија, по потреби	Добро учвршћене чивије које држе штим на инструменту	Фирма „АБ клавири“ Шид	I/II 2023.	Мењање комплетног механизма за штимања инструмента	Извештај Стручног већа за клавир о стабилности штима на инструменту	III 2023.	Директор Наставници и ученици школе
Развојни циљ бр.3.2.: <i>Набавка новог полуконцертног клавира</i>			Критеријум успеха: <i>Обезбеђен, нови,полуконцертни клавир за потребе концертних активности школе</i>					
Р.Б	Задаци /активности	Критеријум успеха	Носиоци активности	Време реализације	Начин реализације	Докази за евалуацију	Време евалуације	Одговорност
3.2.1	Одабир адекватног инструмента	Извршен избор инструмента	Директор, Стручни актив клавира	II 2023	Гледање каталога Обилазак продајних места	Понуде	VI 2023	Директор Стручни актив клавира
3.2.2.	Прибављање потребних средстава за набавку кроз донације родитеља	Прибављен део средстава потребан за набавку клавира	Директор, Шеф рачуноводства	I 2024	Прикупљање средстава на рачун донације кроз родитељске уплате	Рачун донација	II 2024	Директор
3.2.3.	Организација донаторских концерата	Одржани концерти ученика и наставника за прикупљање донација за набавку клавира	Директор, Наставници и ученици школе	I-VI 2024 2025 2026	Организација реализација концерата,, позивање потенцијлних донатора	Слуке, снимци, сајт, извештаји	VI 2024., 2025., 2026., 2027.	Директор Стручно веће и секретар школе

3.2.4.	Учешће ученика ШОМО заједно са дечијим ансамблом ДК у Црвенки у пројекту “Снови у љуљашци”	Реализован музичко-сценски ингроказ ради прикупљања новца за набавку клавира у ШОМО	Директор. Наставници школе непосредно укључени у пројекат, Ученици укључени у пројекат	V 2023. премијерно извођење и у наставку	У сарадњи двеју институција и набавком средстава за реализацију пројекта	Фотографије на сајту ШОМО, новински чланци о музичко-сценском играку “Снови у љуљашци”	VI 2023., 2024., 2025.	Директор, Задужени наставници ШОМО
3.2.5.	Тражење сагласности Школског одбора за отуђење једног од два поликонцертна клавира из Концертне сале школе	Продат један стари полуконцертни школски клавир .	Директор школе, Школски одбор	II 2024/2025	Састанак Школског одбора	Записник	VI 2024/2025	Директор Школаки одбор

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Развојни циљ бр. 4.1.: Квалитетније процењивање и праћење напредовања ученика у функцији даљег учења			Критеријум успеха: 80 % наставника има уређена Ученичка портфолија 80% ученика реално процењују своје напредовање					
Р.Б	Задачи /активности	Критеријум успеха	Носиоци активности	Време реализације	Начин реализације	Докази за евалуацију	Време евалуације	Одговорност
4.1.1.	Уједначавање критеријума праћења напредовања и постигнућа ученика у Педагошким свескама по одсецима (елементи оцењивања)	Сви наставници одсека у Педагошким свескама имају уједначене елементе оцењивања	Наставници Председници Стручних актива Педагог	VI – X 2022. VI – X 2023.	Састанци одсека Смотре, Преслушавања, Испити	Записници са састанака одсека, Увид у Педагошке свеске	VIII 2022, 2023.	Шефови одсека
4.1.2.	Упознавање ученика и родитеља са начином праћења њиховог напредовања	Критеријуми оцењивања доступни родитељима	Наставници Ученици Родитељи	IX 2022-2027.	Часови наставе, Родитељски састанци на почетку школске године	Записници са родитељских састанака,	VI 2022., 2023., 2024., 2025., 2026., 2027.	Наставници Директор Педагог
4.1.3.	Уређивање Ученичког портфолија	Сви наставници имају уређена Ученичка портфолија	Наставници Ученици	2022 – 2027.	Састанци одсека Индивидуално	Увид у Портфолија за ученике	VI 2023,	Наставници Педагог

Развојни циљ бр. 4.2.: <i>Отварање новог одсека у издвојеном одељењу у Сивцу</i>			Критеријум успеха: <i>20 % веће интересовање за упис деце у Издвојеном одељењу ШОМО</i>					
Р.Б	Задаци /активности	Критеријум успеха	Носиоци активности	Време реализације	Начин реализације	Докази за евалуацију	Време евалуације	Одговорност
4.2.1.	Анкетирање ученика 3.и 4.разреда ОШ у Сивцу ради утврђивања њиховог интересовања за традиционално певање и свирање	Број заинтересованих ученика за понуђених ових вштина	Директор школе, Стручан наставник.	2022.	Анкетирање путем анонимног упитника	Попуњене анкете	XI 2022.	Директор
4.2.2.	Одлука Школског одбора о покретању поступка за отварање новог одсека ИО ШОМО	Доношење одлуке ШО о покретању поступка за отварање новог одсека	Директор,секрета школе, чланови Школског одбора	2022.	На седници Школског одбора.	Записник са седнице ШО	XII 2022.	Директор Секретар Чланови ШО
4.2.3.	Израда елабората за потребу отварања новог одсека:Традиционално певање и свирање,у ИО ШОМО	Урађен елаборат	Директор	I 2023.	Елаборат у писаној форми	Елаборат у електронској и писаној форми	I 2023.	Директор
4.2.4.	Прикупљање потребне документације за отвара новог одсека	Прикупљена документација	Директор	2023.	Сарадња са надлежним институцијама	Сва потребна документација	I 2023.	Директор
4.2.5.	Достављање потребне документације Покрајинском секретаријату	Достављена потребна документација Покрајинском секретаријату	Директор	II 2023.	Све захтеве упутити на време да би се одобрили до датог рока	Поштанска повратница послате документације и деловодник	III 2023.	Директор Секретар
4.2.6.	Добијање сагласности од Покрајинског секретаријата за отварање новог одсека у ИО ШОМО	Отварње новог одсека ШОМО:Традиционално певање и свирање	Директор	V 2023.	Писмено одобрење	Решење о верификацији и новог одсека	VI 2023,	Директор Секретар

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ЕТОС

Развојни циљ бр. 5.1.: <i>Развијати колективни дух и тимски рад</i>			Критеријум успеха: <i>80 % запослених је задовољно активностима школе на јачању међуљудских односа</i>					
Р.Б	Задаци /активности	Критеријум успеха	Носиоци активности	Време реализације	Начин реализације	Докази за евалуацију	Време евалуације	Одговорност

5.1.1.	Организација заједничких наступа	Заједнички наступи наставника школе	Наставници, Управа школе	Током године	Наступи на школским концертима, Манифестацијама у окружењу	Програми концерата, Сајт школе	VI 2023., 2024., 2025., 2026., 2027.	Наставници
5.1.2.	Заједничка преслушавања ученика пред јавне наступе и такмичења, реализација школских такмичења (размена искустава)	Организован а најмање два преслушавања током школске године	Председници стручних већа, Наставници	2022/2023. - 2022/2023.	Преслушавање такмичара	Записници са састанака Стручних већа, Извештаји	IX 2023., 2024., 2025., 2026., 2027.	Наставници Председници стручних актива
5.1.3.	Заједничке посете наставника културно-историјским и уметничким знаменитостима и манифестацијама у окружењу.	Организовани излети и одласци на манифестације	Директор, Наставници, Тим за унапређење квалитета рада школе	Током године	Састанци, Наставничко веће, организација	Извештаји о остварености Годишњег плана рада школе	IX 2023., 2024., 2025., 2026., 2027.	Директор

Развојни циљ бр. 5.2.: Израда Монографије ШОМО у Кули за 60. година постојања установе			Критеријум успеха: Промовисање 60 година постојања и рада ШОМО у Кули					
Р.Б	Задаци /активности	Критеријум успеха	Носиоци активности	Време реализације	Начин реализације	Докази за евалуацију	Време евалуације	Одговорност
5.2.1.	Прикупљање потребне грађе из Летописа и осталих докумената ШОМО	Прикупљена сва потребна грађа за почетак писања Монографије	Садашњи и бивши директори ШОМО, наставник аутор - музиколог	Непуне 2 године	Увид у сву неопходну и постојећу документацију са хронолошким подацима	Записан део текста, са фотографијама и разним документованим доказима	VI 2023.	Директор школе и наставник -аутор
5.2.2.	Прављење костура монографија по поглављима; предговор, предратни историјат; оснивање...	Хронолошки сортирана грађа за Монографију ШОМО	Директор, наставник аутор Монографије	До краја 2022.год. најкасније до почетка 2.полугодишта 2023.	Писани текстови са разним прилозима, фотографијама, документима...	Сва хронолошки пређана грађа Монографије у pdf.	Крај школске 2022 - 2023.год.	Наставници Председници стручних актива
5.2.3.	Прва –сирова верзија Монографије	Израђена цела прва верзија Монографије	Аутор Монографије	VIII 2023.	Уобличавање постојеће грађе у форму Монографије	Одшампана сирова верзија целог текста Монографије	IX 2023.	Аутор Монографије

5.2.4.	Финансијска пројекција Монографије	Израда спецификације свих трошкова	Директор и једна од штампариија	VIII 2023.	Прецизно одређење трошкова свих ставки везаних за штампање	Трошковник услуга штампариије за потребне радове и укупан износ истих	IX 2023.	Директор Штампариија
5.2.5.	Финансијска пројекција за ауторско право, лектора, ко ректора и за техничку припрему и рецензенте	Израда спецификације свих радова везаних за посао: лектора, коректора, рецензентата и техничку припрему штампања Монографије	Директор и наведени носиоци радова на Монографији	X/XI 2023.	Прецизно и таксативно утврђени сви услови везани за "извођаче радова" на Монографији и израда укупног трошковника услуга	Предрачуни свих потребних послова и услуга	До краја буџетске године***	Директор Општина Кула донатори
5.2.6.	Конкурисање за пројекат монографије код Покрајине	Израђен пројекат Монографије ШОМО	Директор, Секретар школе	VIII 2023.	Попуњавање свих потребних формулара и достављање потребне документације Покрајини	Одштампана тражена документација са доказом о послатости исте у Покрајину	IX 2023.	Директор Секретар школе
5.2.7.	Договори везани за припрему штампе по одобреним средствима	Договорен термин разговора	Директор, аутор и штампариија	IV/V 2024.	Непосредно, на састанку	Фотографија са састанка	VI 2024.	Директор аутор Монографије
5.2.8.	Штампање Монографије ШОМО	Одштампана Монографија	Одабрана штампариија	Почетком школске 2024/2025. год.	Одштампана и укричена Монографија	Монографија изашла из штампе	X 2024.	Директор и аутор Монографије
5.2.9.	Промоција Монографије ШОМО	Промоција Монографије за 60 година постојања ШОМО	Аутор, директор ШОМО, рецензенти	Дан ШОМО, 31.10.2024.	Промоција Монографије на свечаном концерту ШОМО	Фотографије и текстови из новина са свечаног концерта и промоције монографије ШОМО	Новембар 2024.	Аутор, директор, наставници, ученици и сви актери ШОМО

Развојни циљ бр. 5.3.: Подстицати професионалност и мотивисаност за рад			Критеријум успеха: Наставници школе понашају се одговорно и мотивисано, самоиницијативно предузимају мере за подизање нивоа квалитета рада.					
Р.Б	Задаци / активности	Критеријум успеха	Носиоци активности	Време реализације	Начин реализације	Докази за евалуацију	Време евалуације	Одговорност
5.3.1.	Промовисати појединачна и колективна постигнућа	Постигнућа појединца, колектива и школе су јавно промовисана	Директор	Током школске године на седницама, На концертима школе	Излагање, Презентација Објављивање на сајту школе и у медијима	Објаве, Новински чланци, Сајт школе, Извештаји	VI 2023 2024 2025 2026 2027	Директор

5.3. 2.	У складу са могућностима школе наградити истакнута постигнућа	Наставници који се истичу постигнућима су награђени	Директор Шеф рачуноводства	Крај школске године	Пригодан поклон, Омогућити избор стручног семинара, Слободни дани	Рачуни, Извештаји	VI 2023 2024 2025 2026 2027	
Развојни циљ бр. 5.4.: Организовање превентивних активности У циљу заштите ученика од злостављања и занемаривања			Критеријум успеха: Превентивне активности у циљу заштите ученика од злостављања и занемаривања чине саставни део Годишњег плана рада ШОМО					
Р.Б	Задачи /активности	Критеријум успеха	Носиоц и активности	Време реализације	Начин реализације	Докази за евалуацију	Време евалуације	Одговорност
5.4. 1.	Израда плана превентивних активности активности у циљу заштите ученика од злостављања и занемаривања.	Израђени План, Програм и акциони план Тима	Тим за заштиту ученика од насиља	VIII/IX 2022 2023 2024 2025 2026	Састанак Тима	План превентивних активности	II 2023 2024 2025 2026 2027	Тим за заштиту Ученика од насиља, Директор
5.4. 2.	Спровођење превентивних активности	Активности се спроводе	Тим за заштиту ученика од насиља	Током школских година	Спровођење акција превентивних мера	Фотографије, Извештаји, Сајт школе	VI 2023 2024 2025 2026 2027	Тим за заштиту ученика Наставници
5.4. 3.	Упознавање свих актера школског живота са планом и програмом активности	Сви актери школског живота су упознати са планом превентивних активности	Тим за заштиту ученика од насиља, Наставници, Педагог Ученици родитељ и, директор	IX 2022 2023 2024 2025 2026 2027	Родитељски састанци на почетку школске године	Записници Сајт ШОМО	II 2023 2024 2025 2026 2027	Наставници Директор Тим за заштиту ученика

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Развојни циљ бр.6.1.: Мотивисати ученике за учешће на такмичењима			Критеријум успеха: Већи проценат ученика школе који учествују на школском и другим такмичењима (30 %)					
Р.Б	Задачи /активности	Критеријум успеха	Носиоци активности	Време реализације	Начин реализације	Докази за евалуацију	Време евалуације	Одговорност
6.1.1	Израда плана учешћа на такмичењима	Израђен план учешћа на такмичењима по активима	Наставници, Стручни активи	VIII 2022 VIII 2023 VIII 2024 VIII 2025 VIII 2026 VIII 2027	Планирање	Годишњи план рада школе	IX 2022 IX 2023 IX 2024 IX 2025 IX 2026 IX 2027	Наставници Директор Стручна већа

6.1.2	Организација Школског такмичења за ученике са свих одсека школе, који не иду на такмичења ван школе	Изазност већег броја ученика на ово такмичење и њихови остварени резултати	Сви наставници школе	IV 2023 IV 2024 IV 2025 IV 2026 IV 2027	Тимским радом наставника и осталих радника школе	Листа пријављених ученика по одсецима, резултати, фотографије и аудио-визуелни снимци	VI 2023 VI 2024 IV 2025 IV 2026 IV 2027	Наставници, Директор Помоћно особље школе
6.1.3.	Евалуација напредовања ученика по класама и сондирање потенцијалних ученика-такмичара	Повећање броја ученика пријављених за учешће на такмичењима током године	Наставници, Стручни активи	Током школске године	Анализа напредовања ученика	Педагошке свеске, Дневници рада	II 2023 II 2024 II 2025 II 2026 II 2027	Наставници Директор Стручна већа
6.1.4.	Већа промоција организованих такмичења у региону	Омогућен увид свих актера школског живота о постојећим такмичењима у региону	Наставници, Стручни активи, Директор	Током школске године	Огласна табла школе, Сајт школе,	Огласна табла школе, Сајт школе,	II 2023 II 2024 II 2025 II 2026 II 2027	Наставници Директор Стручна већа
6.1.5.	Омогућити надокнаду трошкова учешћа на такмичењима	Трошкови учешћа за такмичење у највећем проценту сноси школа	Директор, Школски одбор, Савет родитеља	II 2023 - II 2027	Рачун донације	Докази о уплати	VI 2023 VI 2024 VI 2025 VI 2026 VI 2027	Директор Шеф рачуноводства

Развојни циљ бр.6.2.: Смањити осипање ученика кроз занимљиве школске садржаје и едукацију родитеља			Критеријум успеха: Осипање ученика је мање од 10% укупног броја уписаних ученика					
Р.Б	Задачи /активности	Критеријум успеха	Носиоци активности	Време реализације	Начин реализације	Докази за евалуацију	Време евалуације	Одговорност
6.2.1	Реализација концерата са популарном тематиком	Уврстити популарну музику у наставни процес	Наставници, Ученици	Током школских година	Годишњи план рада Концерти	Програми наступа	IX 2020, 2021, 2022.	Наставници

6.2.2.	Поставка <i>Remake-a Дечијег музичко-сценског играка „Снови у љуљашци“</i>	Реализација пројекта дечијег музичко-сценског играка „Снови у љуљашци“	Наставници и ученици матичног одељења ШОМО, дечији ансамбл позоришта, Стеван Сремац „ДК у Црвенки и аутори	V 2023	Записивање мелодија свих песама и аранжирање истих. Увежбавање хора и оркестра. Сценска поставка	Аудио и визуелни снимци, као фотографија	VI 2023.	Директор Наставници, Аутори
6.2.3.	Укључење ученика у ваннаставну активност – учешће у етно-певачким групама	Натупи ученика у етно-певачким групама ШОМО	Наставник и заинтересовани ученици	Током школске године	Одржавање проба у оквиру слободних активности ученика	Фотографије и снимци са наступа	VI 2023., 2024., 2025., 2026., 2027.	Наставник и ученици

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Развојни циљ бр.7. : Унапређивање сарадње школе и родитеља			Критеријум успеха: 90 % родитеља је задовољна сарадњом са школом					
Р.Б	Задаци / активности	Критеријум успеха	Носиоци активности	Време реализације	Начин реализације	Докази за евалуацију	Време евалуације	Одговорност
7.1.	Непосредно укључивање родитеља у школска дешавања и пројекте	Сва планирана И реализована редовниа Дешавања у ШОМО	Директор, Родитељи, наставници и ученици ШОМО	Континуирано у временском интервалу од 5 год.	Кроз договорена задужења- на састанцима са директором и наставницима ШОМО	Изводи из записника стручних већа везаних за активност родитеља у школским дешавањима ШОМО	На крају сваке школске године; Од августа 2023. до августа 2027.	Директор, одељенске старешине и родитељи
7.2.	Учешће родитеља у планираним пројектима и дешавањима у школи	Сви планирани И реализовани пројекти ШОМО	Директор, Родитељи, наставници и ученици ШОМО	Континуирано у временском интервалу од 5 год.	Кроз договорена задужења- на састанцима са директором и наставницима ШОМО	Изводи из записника стручних већа везаних за активност родитеља у пројектима ШОМО	На крају сваке школске године; Од августа 2023. до августа 2027.	Директор, Задужени наставници и родитељи
7.3.	Едукација родитеља о значају рада Савета родитеља	Састанци Савета родитеља одржавају се најмање 4 пута годишње	Родитељи Секретар Директор	IX месец сваке школске године	Родитељски Састанци, Савет родитеља	Записници Савета родитеља Извештај о раду Савета родитеља Сајт школе	Крај 1. полугодишња сваке школске године	Директор, Секретар школе

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Развојни циљ бр.8 : <i>Међусобно усклађивање садржаја Развојног плана, Школског програма и Годишњег плана рада</i>			Критеријум успеха: <i>Усклађеност садржаја Развојног плана школе, Школског програма и Годишњег плана рада</i>					
Р.Б	Задаци /активности	Критеријум успеха	Носиоци активности	Време реализације	Начин реализације	Докази за евалуацију	Време евалуације	Одговорност
8.1.	<i>У Годишњи план рада школе и Развојни план унети План унапређења квалитета рада школе</i>	План унапређења квалитета рада школе чини саставни део Годишњег плана рада школе и интегрисан је у Развојни план.	Директор школе Тим за развој школског програма Стручни актив за развојно планирање	IX 2022.	Састанци тимова и стручних већа Педагошки колегијум Наставничко веће Школски одбор	Записници, Школска акта	IX 2022.	СА за развој школског програма СА за развојно планирање
8.2.	<i>Усклађивање елемената Школског програма и Годишњег плана рада.</i>	Годишњи план рада школе је операционализован Школски програм	Директор школе Тим за развој школског програма	2022/2023.	Састанци тимова и стручних већа Педагошки колегијум Наставничко веће Школски одбор	Записници Школски програм Годишњи план рада школе	IX 2022.	СА за развој школског програма СА за развојно планирање

